



TATAKELAKUAN KITA

Prinsip Panduan

Perlindungan merupakan teras kepada segala perkara yang kita lakukan. Ansell bukan sekadar bermaksud keselamatan; produk dan perkhidmatan kita memberikan inspirasi kepada semua orang dan membolehkan prestasi yang lebih baik kepada perniagaan dan pekerja.

DILINDUNGI ANSELL

Misi Ansell adalah untuk memberikan penyelesaian keselamatan yang inovatif melalui cara yang jujur dan boleh dipercayai, yakni mewujudkan dunia yang 'dilindungi Ansell'.
#AnsellProtects

UNIT PERNIAGAAN GLOBAL PENJAGAAN KESIHATAN



UNIT PERNIAGAAN GLOBAL INDUSTRI



NILAI ANSELL



Kepercayaan



Integriti



Ketangkasan



Kreativiti



Semangat



Penglibatan



Kerja
Berpasukan



Kecemerlangan

SURAT DARIPADA PENGURUSAN ANDA

Rakan Sekerja Yang Dihormati,

Sejak ditubuhkan pada tahun 1893, Ansell telah menerajui industri keselamatan dengan menyediakan penyelesaian perlindungan yang canggih kepada jutaan orang di seluruh dunia.

Kita berasa bangga akan rekod prestasi kita dan bertekad untuk menyampaikan misi kita untuk menyediakan penyelesaian yang inovatif dan berkesan demi keselamatan, kesejahteraan dan ketenangan pelanggan dan pekerja.

Di seluruh dunia, Ansell membawa maksud keselamatan dan juga integriti.

Demimengekalkanvisikita,kitamestilahsentiasamengamalkannilaiteraskitayangtelahmembentukAnsell.Diduniahariiniyangsentiasaberubah-ubah, kita mestilah berpegang teguh pada nilai teras kita. Ia merupakan titik penambat bagi budaya kita dan sesuatu yang kekal berpanjangan.

Tatakелakuan ini mengandungi prinsip panduan untuk membantu anda menyelesaikan isu sukar yang mungkin berlaku. Walaupun Tata kita terpakai bagi setiap orang di Ansell tanpa mengira fungsi pekerjaan atau pangkat, Tata ini tidak mengutarakan setiap perkara yang mungkin berlaku atau meramalkan setiap masalah yang terjangkau oleh kita. Oleh hal yang demikian, kita sentiasa diharapkan untuk beroperasi dengan “menjiwai” Tata kita dan mengamalkan nilai kita.

Anda sentiasa digalakkan (dan lazimnya perlu) untuk mendapatkan bantuan jika anda mempunyai pertanyaan atau melaporkan kebimbangan jika anda menyaksikan kemungkinan salah laku atau mempunyai pertanyaan tentang sama ada tindakan tertentu melanggar Tata kita.

Di Ansell, kita mahu mencapai kecemerlangan dan prestasi yang diharapkan, tetapi bukanlah dengan apa cara sekalipun. Walau apa-apa perolehan atau kejayaan perniagaan, sama ada besar atau kecil, tidak akan diterima atau berfaedah sekiranya nilai kita tidak diamalkan.

Sila baca Tatakелakuan Ansell dengan teliti dan menyeluruh. Tata ini disediakan dalam bahasa yang digunakan di semua lokasi Ansell yang utama dan Ansell akan memberikan latihan dari masa ke masa untuk memastikan anda memahaminya serta kewajipan dan tahap perundangan dan etika yang kami harap anda ikuti.

Anda akan ditanya dari masa ke masa untuk memperakui secara rasmi bahawa anda telah membaca Tata, memahaminya dan bersetuju untuk mematuhi.

Pematuhan terhadap prinsip teras kita akan membantu kita merealisasikan visi kita dan membuatkan Ansell dan komuniti di tempat operasi kita menjadi tempat yang disanjung.

Salam hormat,

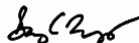
Pasukan Kepimpinan Eksekutif Ansell



Neil Salmon
Managing Director & CEO



Rikard Froberg
President IGBU



Darryl Nazareth
President HGBU



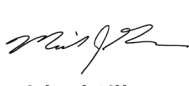
Zubair Javeed
CFO



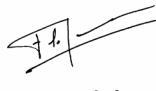
Amanda Manzoni
CHRO



Renae Leary
CCO Americas



Michael Gilleece
SVP & Corporate General Counsel



Francois le Jeune
CCO EMEA APAC



John Marsden
SVP Operations & Supply Chain



Deanna Johnston
SVP & Global CIO



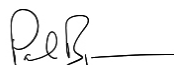
Angie Phillips
VP & GM Medical & Life Sciences SBU



Sean Sweeney
VP & GM Mechanical SBU



Augusto Accorsi
VP & GM SU/Exam SBU



Paul Bryce
VP & GM Chemical SBU

JADUAL KANDUNGAN

01 Pengenalan kepada Prinsip Panduan Kita

- 01 Tujuan Tata Kita
- 01 Skop Tata Kita
- 02 Pematuhan Undang-undang Tempatan
- 02 Kewajipan Tambahan
- 02 Pengurus dan Penyelia Pekerja

03 Mendapatkan Nasihat dan Melaporkan Kebimbangan

- 03 Tiada Tindakan Balas di Ansell
- 04 Laporan Penyiasatan
- 04 Akibat Pelanggaran Tata

05 Tanggungjawab Sesama Kita

- 05 Sikap Hormat di Tempat Kerja Kita
- 06 Keselamatan dan Kesihatan di Tempat Kerja Kita
- 06 Amalan Pekerjaan yang Adil
- 06 Privasi Pekerja

07 Tanggungjawab Kita kepada Pelanggan dan Rakan Perniagaan Kita

- 07 Keselamatan Produk
- 08 Berurusan Secara Adil
- 09 Undang-undang Persaingan
- 10 Kontrak Kerajaan

11 Tanggungjawab Kita kepada Pemegang Saham Kita

- 11 Percanggahan Kepentingan
- 13 Harta Syarikat
- 13 Harta Intelektual dan Maklumat Sulit
- 14 Privasi Data
- 14 Penggunaan Sistem Komputer
- 14 Syarikat yang Wajar Sistem
- 15 Buku dan Rekod
- 17 Perdagangan Orang Dalam
- 18 Pertanyaan daripada Media dan Penganalisis

19 Tanggungjawab Kita sebagai Warga Korporat yang Baik

- 19 Kebertanggungjawaban Sosial
- 19 Perlindungan Alam Sekitar
- 19 Sumbangan Politik dan Kebajikan
- 20 Rasuah, Sogokan dan Korupsi
- 21 Kawalan Perdagangan

23 Penepian Tata Kita



Pengenalan Kepada Prinsip Panduan Kita

Tujuan Tata Kita

Selamat datang ke Tatakelakuan Global Ansell: Prinsip Panduan kita, juga dikenali sebagai “Tata” kita. Tata kita berfungsi sebagai platform untuk semua aktiviti Ansell. Tata ini menunjukkan kepada kita cara untuk bertindak dengan integriti yang tertinggi apabila berurusan dengan pelbagai pihak berkepentingan kita yang termasuk para rakan sekerja, pelanggan, pembekal, pengedar, rakan niaga lain, perunding, pemegang saham, agensi kerajaan, profesional penjagaan kesihatan, hospital, pengguna produk dan komuniti setempat. Dengan mematuhi Tata kita sewaktu berinteraksi dengan pihak berkepentingan ini, kita membantu untuk memastikan kejayaan Syarikat kita dan membatasi risiko perniagaannya.

Tata kita juga berfungsi sebagai panduan kepada prinsip etika dan tatalaku perniagaan di Ansell. Tata kita menggariskan tingkah laku yang diharapkan daripada kita, membantu kita membuat keputusan yang beretika dan menunjukkan kepada kita cara untuk mengenal pasti salah laku yang mungkin berlaku. Di samping itu, ia memberikan maklumat tentang saluran untuk mendapatkan jawapan bagi pertanyaan kita atau membuat laporan.

Skop Tata Kita

Kita semua wajib mematuhi Tata kita, termasuklah pekerja, pegawai dan pengarah, dalam semua aktiviti kerja kita, tanpa mengira lokasi kita. Selain itu, kita mengharapkan perunding, pembekal, pengedar dan rakan perniagaan kita yang lain akan mematuhi prinsip ini apabila mereka bekerja bagi pihak Ansell atau di premis Ansell.



Pematuhan Undang-undang Tempatan

Sehubungan dengan jangkauan global Ansell, adalah penting agar kita mengetahui dan mengikuti semua undang-undang dan keperluan kawal selia tempatan yang berkenaan. Kita mesti mendukung tahap yang dinyatakan dalam Tata dan dasar Syarikat kita. Dalam sesetengah keadaan, ini mungkin memerlukan kita bertindak mengikut tahap yang lebih tinggi daripada yang diperlukan dari segi undang-undang di lokasi kita menjalankan perniagaan.

Undang-undang dan peraturan bersifat kompleks dan tertakluk pada perubahan dan selalunya sangat berbeza dari satu lokasi ke lokasi lain. Jika anda tidak pasti sama ada sesuatu keputusan perniagaan atau tindakan adalah sah atau sesuai, anda seharusnya mendapatkan nasihat dengan mengikuti langkah yang dinyatakan dalam “Mendapatkan Nasihat dan Melaporkan Kebimbangan”.

Kewajipan Tambahan Pengurus dan Penyelia Pekerja

Pengurus dan penyelia pekerja Ansell mempunyai tanggungjawab tambahan selain tanggungjawab sama yang kita semua pikul. Jika anda pengurus, anda diharapkan untuk memimpin melalui teladan dan bertindak sebagai model peranan etika. Hal ini bermakna anda mesti memahami Tata kita agar anda dapat menyampaikan garis panduan secara berkesan kepada mereka yang melapor kepada anda. Selain itu, anda berkewajipan untuk mewujudkan persekitaran kerja positif yang membolehkan pekerja berasa selesa untuk mengajukan soalan dan menyuarakan kebimbangan kepada anda.

Anda tidak harus mengabaikan kelakuan tidak beretika atau salah laku, walaupun kejadian berlaku di luar lingkungan tanggungjawab atau kepakaran anda. Jika seseorang menyuarakan kebimbangan kepada anda, anda berkewajipan untuk menyelesaikan isu itu dengan sewajarnya, ini mungkin memerlukan anda menghubungi Sumber Manusia, Pegawai Pematuhan, ahli Jabatan Undang-undang atau sumber lain dalam syarikat yang berkenaan (lihat: Mendapatkan Nasihat & Melaporkan Kebimbangan). Anda tidak boleh bertindak balas (atau membenarkan orang lain bertindak balas) terhadap sesiapa yang melaporkan kebimbangan dengan niat baik tentang salah laku sebenar atau yang disyaki. Pengurus dan penyelia yang berbuat demikian atau membenarkan apa-apa tindakan balas berlaku akan dikenakan tindakan tatatertib, selaras dengan undang-undang tempatan.

Sebagai pengurus, anda juga perlu memastikan bahawa mereka yang melapor kepada anda melengkapkan semua latihan wajib yang berkaitan dengan Tata kita dan dasar Ansell yang berkenaan.



MENDAPATKAN NASIHAT DAN MELAPORKAN KEBIMBANGAN



Ada masanya, anda mungkin mendapati diri anda terlibat dalam dilema etika yang anda tidak pasti tindakan yang betul. Jika anda mempunyai pertanyaan atau keraguan sama ada sesuatu tindakan selaras dengan Tata kita atau dasar Ansell, anda seharusnya mendapatkan nasihat.

Anda juga bertanggungjawab kepada Ansell dan rakan sekerja anda untuk melaporkan apa-apa pelanggaran diketahui atau disyaki yang berhubung dengan Tata kita, dasar Ansell, atau undang-undang atau peraturan yang berkenaan. Dengan membuat laporan sedemikian, anda melindungi reputasi dan integriti Ansell serta seluruh warga syarikat.

Sama ada anda perlu mendapatkan nasihat atau melaporkan kebimbangan, anda digalakkan untuk menghubungi pengurus anda terlebih dahulu untuk mendapatkan bantuan. Jika anda tidak berasa selesa untuk berbuat demikian, anda juga digalakkan untuk menghubungi:

- Jabatan Sumber Manusia
 - Pegawai Pematuhan (melalui e-mel di complianceofficer@ansell.com)
 - Jabatan Undang-undang, atau
 - Talian Bantuan Pematuhan
-
- Telefon: Nombor telefon khusus negara boleh didapati pada poster Talian Bantuan Pematuhan Ansell di lokasi anda atau dalam talian di <http://www.ansell.com/hotline>
 - Dalam talian: <http://ansell.ethicspoint.com/>
 - Talian Bantuan Pematuhan kita dikendalikan oleh perkhidmatan berasingan yang akan memajukan laporan panggilan anda kepada Pegawai Pematuhan di Ansell. **Sistem pelaporan tersebut direka bentuk agar subjek laporan bukan sekali-kali orang yang menerimanya.** Talian Bantuan ini boleh dihubungi 24 jam sehari, tujuh hari seminggu. Walaupun anda boleh membuat laporan kepada Talian Bantuan Pematuhan kita secara awanama sebagaimana dibenarkan oleh undang-undang tempatan, anda digalakkan untuk memberikan identiti anda kerana pemberian identiti akan membantu kami menyiasat kebimbangan anda dengan menyeluruh. Lihat poster Talian Bantuan Pematuhan di lokasi anda untuk mendapatkan maklumat lanjut.

Tiada Tindakan Balas di Ansell



Ansell akan melindungi anda daripada tindakan balas berikutan pelaporan kebimbangan dengan niat baik atau menyertai penyiasatan laporan. Membuat laporan dengan “niat baik” bermakna anda memberikan semua maklumat yang anda ada dan anda melaporkan secara jujur, tidak kira sama ada laporan itu ternyata menjadi kenyataan.

Mana-mana pekerja yang cuba membalas dendam terhadap rakan sekerja (atau sedar akan tindakan balas itu dan tidak membuat laporan dengan sewajarnya) akan dikenakan tindakan disiplin, sehingga dan termasuk penamatan pekerjaan, sejajar dengan undang-undang tempatan. Jika anda mengesyaki bahawa anda telah mengalami atau menyaksikan tindakan balas, anda sepatutnya melaporkan kebimbangan anda dengan segera.



Laporan Penyiasatan



Semua laporan akan disiasat dengan segera dan teliti bawah pengawasan Pegawai Pematuhan. Ansell akan mengendalikan apa-apa maklumat yang anda berikan dengan melindungi kerahsiaannya sebaik mungkin, di samping memberikan kebenaran untuk penyelesaian yang secukupnya bagi isu ini dan selaras dengan undang-undang tempatan. Apabila dikehendaki oleh undang-undang tempatan, sesiapa yang dituduh melakukan kesalahan akan berhak untuk mengakses maklumat yang dilaporkan tentang mereka, dan juga hak untuk pembetulan.

Apabila ditanya, anda diharapkan untuk bekerjasama dalam siasatan pelanggaran yang dilaporkan.

Akibat Pelanggaran Tata



Pelanggaran Tata, dasar Ansell, peraturan dan undang-undang amat dipandang serius kerana ini boleh membawa akibat bukan sahaja kepada pekerja berkenaan, tetapi juga kepada Ansell. Pada peringkat individu, ini boleh menyebabkan tindakan disiplin, sehingga dan termasuk penamatan kerja, selaras dengan undang-undang tempatan. Pelanggaran oleh individu juga boleh menyebabkan Ansell dan/atau pegawainya tertakluk pada liabiliti sivil dan/atau jenayah.



TANGGUNGJAWAB SESAMA KITA



Sikap Hormat di Tempat Kerja Kita



Sebahagian besar kejayaan perniagaan kita berpunca daripada nilai yang kita letakkan pada kepelbagaian dan keterangkuman. Pengekalan tenaga kerja yang pelbagai menggalakkan tempat kerja yang terangkum, terbuka, bertolak-ansur dan lebih cekap yang memanfaatkan dan menghormati bakat dan kekuatan yang berlainan daripada semua orang.

Demi mengekalkan tempat kerja yang pelbagai, kita perlu memastikan tempat kerja bebas daripada tindakan diskriminasi yang menyalahi undang-undang. Ini bermakna bahawa semua keputusan pekerjaan kita mestilah berdasarkan merit dan bukannya bangsa, jantina, kelas, umur, kasta, agama, orientasi seksual atau kualiti lain yang tidak berkaitan dengan prestasi. Dalam keadaan pengecualian dan sekiranya diperlukan oleh undang-undang tempatan yang berkenaan, Ansell mungkin memberikan layanan yang diutamakan dalam keputusan pengambilan kepada golongan minoriti kurang mujur mengikut data sejarah.

Kita juga mesti berusaha untuk memastikan tempat kerja kita bebas daripada gangguan. “Gangguan” secara amnya termasuk sebarang bentuk tingkah laku yang tidak diingini terhadap orang lain yang tujuan atau kesannya adalah untuk mewujudkan persekitaran kerja yang menakutkan, bermusuhan atau menyinggung perasaan orang itu. Gangguan seksual termasuk gerak laku seksual yang tidak disenangi, sentuhan yang tidak dikehendaki, kata-kata yang tidak senonoh atau lucah, permintaan untuk perlakuan seksual dan pertunjukkan kandungan yang lucah. Walaupun takrif gangguan mungkin berbeza di lokasi-lokasi yang kita menjalankan perniagaan, Ansell tidak akan bertolak ansur terhadap *apa-apa bentuk* tingkah laku mengganggu.

Anda digalakkan untuk melaporkan dengan segera sebarang kebimbangan gangguan atau diskriminasi. Ansell akan menyiasat semua laporan itu dan akan mengambil tindakan pembetulan yang sepatutnya. Anda tidak akan menghadapi tindakan balas kerana membuat laporan dengan niat baik.

Keselamatan dan Kesihatan di Tempat Kerja Kita



Keselamatan dan Kesihatan di Tempat Kerja

Sebagai pemimpin dunia dalam keselamatan di tempat kerja, kita seharusnya bekerjasama untuk memastikan tempat kerja kita selamat dan sihat. Ini membolehkan kita saling melindungi dan menyediakan produk yang selamat dan berkualiti kepada pelanggan kita. Sebagai sebahagian daripada tanggungjawab kita untuk menjalankan kerja-kerja dengan cara yang paling selamat, kita mematuhi semua undang-undang dan peraturan kesihatan dan keselamatan yang berkaitan dengan kerja kita. Kita juga mematuhi semua arahan dan prosedur keselamatan yang dilaksanakan oleh Ansell dan melaporkan pelanggaran kepada pihak dalaman (kepada pengurusan EHS setempat) dan pihak kuasa setempat yang kompeten apabila diperlukan. Jika anda mengetahui atau mengesyaki apa-apa situasi atau keadaan yang tidak selamat, hubungi pengurus anda dengan serta-merta. Jika anda percaya bahawa sesuatu kejadian alam sekitar, kesihatan atau keselamatan tidak dilaporkan dengan sewajarnya, sila hubungi Pegawai Pematuhan.

Dadah dan Alkohol

Untuk memastikan keselamatan tempat kerja kita, kita semua mestilah bebas daripada pengaruh alkohol, dadah dan penggunaan ubatan preskripsi yang tidak wajar apabila menjalankan urusan perniagaan. Tertakluk pada keperluan perundangan dan dasar setempat, pemilikan, penggunaan, penjualan, penawaran atau pengedaran dadah yang haram atau bahan terkawal lain di premis Ansell atau semasa menjalankan urusan Ansell adalah dilarang. Anda boleh mengambil alkohol secara sederhana sewaktu makan malam perniagaan atau acara Ansell yang dibenarkan menurut dasar syarikat yang berkenaan. Pelanggaran dasar ini boleh menimbulkan bahaya keselamatan dan akan dianggap sebagai salah laku yang serius.

Keganasan dan Senjata

Komitmen kita terhadap keselamatan di tempat kerja juga bermakna bahawa Ansell tidak membenarkan tindakan atau ancaman keganasan sama sekali. Kita tidak boleh memiliki senjata di kawasan Ansell. Dalam situasi luar biasa yang dibenarkan oleh undang-undang dan diluluskan oleh pengurus tapak dan Ketua Pegawai Eksekutif Ansell, pengawal bersenjata yang diupah oleh firma keselamatan yang mempunyai reputasi baik dan berlesen boleh dibenarkan di tapak demi kepentingan pekerja dan keselamatan awam. Jika anda mengalami, menyaksikan atau mengetahui tentang keadaan yang ganas atau berkemungkinan ganas, anda perlu segera melaporkan keadaan tersebut kepada pengurus anda, sumber manusia atau pihak berkuasa tempatan.

Amalan Pekerjaan yang Adil



Ansell komited untuk melayani pekerjaanya dengan bermaruah dan rasa hormat. Hal ini bermakna sebahagiannya, bahawa kita mesti saling melayan secara adil dan mematuhi semua undang-undang berkaitan pekerjaan dan undang-undang berkaitan keadaan tempat kerja. Ansell tidak akan bertolak-ansur terhadap buruh kanak-kanak, paksa atau tidak sukarela dalam apa-apa jua bentuk, dalam apa jua keadaan.

Kita berharap para pembekal bahan dan pembuat yang disumbangkan dari luar kita mendukung amalan pekerjaan yang sama. Sila lihat juga bahagian Tata kita yang berlabel "Tanggungjawab kita sebagai Warga Korporat yang Baik, Kebertanggungjawaban Sosial" untuk mendapatkan butiran lanjut.

Privasi Pekerja



Kita semua mesti menghormati privasi masing-masing dengan melindungi maklumat peribadi rakan sekerja kita. Pekerja kita yang dapat mengakses maklumat ini perlu memastikan bahawa maklumat dikumpulkan, disimpan dan digunakan dengan cara yang mematuhi undang-undang di lokasi-lokasi kita menjalankan perniagaan. Jika tanggungjawab kerja anda melibatkan pengumpulan, penyimpanan, pengubahsuaian, pemindahan, penghalangan, pemadaman atau penggunaan maklumat peribadi pekerja, anda berkewajipan untuk mengetahui dan mematuhi privasi dan undang-undang perlindungan data yang berkenaan dengan kerja anda dan organisasi Ansell secara keseluruhannya.



TANGGUNGJAWAB KITA KEPADA PELANGGAN DAN RAKAN PERNIAGAAN KITA



Keselamatan Produk



Salah satu matlamat utama Ansell adalah untuk memastikan bahawa produk yang kita bangunkan, cipta dan jual adalah selamat, boleh dipercayai dan berkesan. Demi melanjutkan matlamat ini, kita mesti mematuhi semua keperluan dan tahap yang berkaitan dengan pembangunan, pembuatan, penjualan dan pengedaran produk Ansell. Jika anda memerlukan maklumat lanjut tentang keperluan dan tahap berkaitan dengan kerja anda, anda perlu mendapatkan nasihat daripada pasukan Kualiti dan/atau Kawal Selia atau Jabatan Undang-undang. Kita juga berharap pembekal kita memastikan keselamatan dan prestasi produk dan perkhidmatan yang disediakan oleh mereka untuk kita.

Jika anda menerima atau secara peribadi dimaklumkan tentang aduan produk atau kecacatan, anda harus segera membalas aduan tersebut mengikut prosedur Ansell. Anda harus membangkitkan sebarang isu yang mungkin memberi kesan buruk atau menjejaskan integriti, prestasi atau keberkesanan mana-mana produk Ansell sebaik sahaja anda menyedarinya. Ansell memandang serius semua aduan produk dan pemberitahuan panggil balik dan akan memberikan respons dengan cepat dan teliti.

Jika anda mempunyai pertanyaan atau kebimbangan yang berkaitan dengan keselamatan produk, anda harus berunding dengan pengurus anda pasukan Kualiti dan/atau Kawal Selia kita atau Jabatan Undang-undang.



Berurusan Secara Adil



Kelebihan daya saing kita mestilah secara tegar berdasarkan kualiti produk kita, kekuatan jenama kita, dan perkhidmatan nilai tambah kita. Kelebihan tidak boleh dihasilkan daripada amalan urus niaga yang tidak adil. Di samping itu, kita mesti sentiasa bertindak dengan jujur dan tulus semasa menjalankan perniagaan bagi pihak Ansell.

Ini bermakna sebahagiannya, kita harus berhati-hati agar tidak memberikan gambaran yang salah tentang kualiti, ciri atau ketersediaan produk kita. Kita juga tidak boleh mendapatkan atau mengekalkan rebat, diskaun atau bayaran lain yang tidak betul atau tidak dibenarkan yang dibuat berkaitan dengan produk dibayar balik oleh program kerajaan. Lihat Interaksi Penjagaan Kesihatan Syarikat: Buku Panduan dan Rujukan Global, untuk dasar dan keperluan khusus yang berkaitan dengan perniagaan Penjagaan Kesihatan kita. Akhir sekali, kita tidak boleh membuat pernyataan yang tidak benar tentang produk pesaing kita.

Jika anda mempunyai pertanyaan tentang urus niaga adil atau memerlukan panduan tentang aktiviti komersial tertentu, anda harus merujuk Jabatan Undang-undang.

Rasuah Komersial

Kita tidak boleh meminta untuk mendapatkan kelebihan daya saing yang tidak adil melalui rasuah. Ansell tidak akan bertolak ansur dengan apa-apa jua bentuk “rasuah komersial”. Bentuk rasuah ini berlaku apabila sebuah syarikat (atau wakilnya) memberikan rasuah, sogokan atau bayaran yang tidak wajar kepada syarikat lain (atau wakilnya) untuk mendapatkan atau mengekalkan perniagaan, atau mendapatkan konsesi khas lain. Untuk mendapatkan maklumat tambahan, lihat bahagian “Rasuah, Sogokan dan Bayaran Tidak Wajar” dalam Tata kita.

Maklumat Pesaing

Melalui kerja kita, kita mungkin akan diminta untuk mengumpulkan maklumat tentang pesaing kita. Walaupun ini aktiviti perniagaan yang sah, kita mesti mengumpulkan maklumat ini dengan cara yang saksama, beretika dan sah. Pastikan anda lebih berwaspada jika anda menghadapi perkara yang kelihatan sebagai maklumat pesaing bukan awam. Laporkan maklumat tersebut kepada Jabatan Undang-undang sebelum menggunakan atau mengedarkannya. Di samping itu, anda tidak boleh memberi gambaran palsu tentang identiti atau niat anda untuk mendapatkan akses kepada maklumat pesaing.



Undang-undang Persaingan



Undang-undang persaingan atau antitrust bertujuan untuk menghalang mana-mana aktiviti perniagaan yang secara tidak munasabah menyekat perdagangan bebas dan mengehadkan persaingan. Walaupun undang-undang ini berbeza dari satu negara ke negara lain, ia biasanya bertujuan untuk memastikan perniagaan bersaing dengan cara yang menggalakkan kualiti, produk dan perkhidmatan inovatif pada harga yang berdaya saing. Untuk bersaing secara beretika dan sah, kita mesti mengetahui dan mematuhi sepenuhnya semua undang-undang persaingan yang dikuatkuasakan di lokasi kita menjalankan perniagaan.

Walaupun undang-undang persaingan agak rumit, undang-undang sedemikian secara amnya melarang pengikatan perjanjian rasmi atau tidak rasmi dengan pesaing yang boleh menyekat perdagangan, seperti:

- Menetapkan harga atau mana-mana syarat jualan ekonomi yang lain.
- Memperuntukkan atau mengehadkan pelanggan, wilayah geografi, produk atau perkhidmatan.
- Enggan menjalankan perniagaan dengan (atau “memboikot”) pelanggan atau pembekal.
- Mengehadkan jumlah pengeluaran atau penyelidikan dan pembangunan.

- Menahan diri daripada jenis jualan atau pemasaran barangan atau perkhidmatan tertentu.
- Mengehadkan atau menyeragamkan ciri-ciri produk atau perkhidmatan.

Undang-undang persaingan juga boleh melarang pengikatan perjanjian rasmi atau tidak rasmi dengan pembekal, pengedar atau pelanggan yang boleh menyekat persaingan. Perjanjian seperti ini termasuk mengikat produk, menetapkan harga jualan semula atau enggan menjual kepada pelanggan tertentu atau membeli daripada pembekal tertentu.

Ansell mesti mengelakkan sebarang penampilan pemahaman atau perjanjian yang boleh melanggar undang-undang persaingan. Berhati-hatilah khususnya ketika menghadiri pameran perdagangan, mesyuarat persatuan perdagangan atau mesyuarat organisasi penetapan tahap, atau mana-mana mesyuarat lain yang mungkin dihadiri oleh wakil lain. Jika pesaing cuba membincangkan sebarang topik ini dengan anda, hentikan perbualan dengan segera. Kemudian, anda perlu melaporkan kejadian itu kepada Pegawai Pemuatan atau Jabatan Undang-undang dengan segera.

Sila ambil perhatian bahawa pelanggaran undang-undang ini mungkin membawa akibat buruk kepada pekerja individu yang terlibat dan juga Ansell. Jika anda mempunyai pertanyaan tambahan, anda seharusnya mendapatkan nasihat daripada Jabatan Undang-undang.



Kontrak Kerajaan



Apabila bekerja dengan pelanggan kerajaan, Ansell mestilah mematuhi undang-undang, peraturan dan prosedur yang terpakai bagi kerja kontrak kerajaan. Peraturan ini biasanya lebih ketat dan lebih rumit berbanding dengan peraturan yang mentadbir kerja yang kita lakukan dengan pelanggan komersial.

Sila lihat bahagian yang berlabel “Tender Awam” untuk keperluan khusus yang boleh diterima pakai bagi penyertaan Ansell dalam bidaan awam.

Secara khusus, banyak undang-undang menyekat kita daripada mengambil pekerja kerajaan (semasa atau bekas) walaupun sebagai perunding dan boleh

mengehadkan keupayaan kita untuk membincangkan urusan pekerjaan pada masa hadapan dengan pihak ini. Oleh itu, anda perlu mendapatkan kebenaran bertulis daripada Jabatan Undang-undang sebelum membincangkan peluang ini dengan pekerja kerajaan sedia ada dan sebelum mengambil atau mengekalkan sesiapa yang meninggalkan pekerjaan dengan kerajaan dalam dua tahun yang lalu.

Jika anda sedang mengendalikan projek atau peluang jualan yang melibatkan badan kerajaan atau agensi, anda bertanggungjawab untuk mengetahui dan mematuhi peraturan yang dikenakan kepada anda. Berbincang dengan pengurus, penyelia anda atau Jabatan Undang-undang anda jika anda ada apa-apa pertanyaan atau masalah dalam bahagian ini.

TANGGUNGJAWAB KITA KEPADA PEMEGANG SAHAM KITA



Percanggahan Kepentingan



Kita semua mesti membuat keputusan perniagaan yang tidak berat sebelah dan amanah bagi pihak Ansell. Untuk berbuat demikian, kita mesti mengendalikan dengan sewajarnya semua percanggahan kepentingan sebenar atau yang mungkin berlaku. "Percanggahan kepentingan" ialah keadaan yang mana kepentingan peribadi kita mengganggu atau kelihatan mengganggu kepentingan Ansell secara keseluruhannya. Kita mesti dengan aktif mengelakkan situasi kepentingan peribadi kita menyukarkan kita melaksanakan pekerjaan secara objektif bagi pihak Ansell.

Jika anda mengetahui atau mengesyaki bahawa anda terlibat dalam keadaan kemungkinan berlakunya percanggahan kepentingan, anda perlu segera mendedahkan situasi tersebut kepada penyelia anda dan Jabatan Sumber Manusia. Sekadar terlibat dalam situasi percanggahan kepentingan bukan merupakan pelanggaran Tata kita. Walau bagaimanapun, gagal untuk mendedahkannya atau melengahkan pendedahannya adalah satu pelanggaran.

Percanggahan kepentingan boleh timbul dalam pelbagai cara yang berbeza. Bahagian berikut menerangkan beberapa situasi percanggahan kepentingan yang lazim:

Memberi dan Menerima Hadiah dan Hiburan

Pertukaran ihsan perniagaan merupakan kebiasaan untuk membangunkan hubungan kerja yang baik dengan pelanggan, pembekal dan rakan perniagaan kita yang

lain. Walau bagaimanapun, kita perlu lebih berhati-hati apabila melibatkan diri dalam aktiviti tersebut. Memberi dan menerima hadiah dan hiburan sememangnya mudah menyebabkan percanggahan kepentingan. Selain itu, aktiviti ini boleh mendatangkan tuduhan rasuah jika tidak dikendalikan dengan betul. Jika anda berasa ragu-ragu sama ada anda perlu menawarkan atau menerima hadiah atau hiburan, anda harus merujuk kepada penyelia anda atau Jabatan Undang-undang. Untuk mengelakkan ihsan perniagaan yang kelihatan tidak wajar, patuhi garis panduan berikut:

- Anda boleh menawarkan atau menerima hadiah yang bernilai nominal tetapi perlu merujuk kepada penyelia anda atau Jabatan Undang-undang sebelum berbuat demikian.
- Jangan tawarkan atau terima hadiah dalam bentuk wang tunai, kesamaan tunai (cth. kad hadiah) atau sekuriti, atau apa-apa hadiah yang bernilai lebih daripada \$100 A.S. (atau setara dengan nilai tempatan).
- Menawarkan atau menerima hiburan perniagaan rutin boleh diterima, selagi berkaitan dengan acara perniagaan dan merangkumi perbincangan perniagaan yang sah. Anda dikehendaki melaporkan apa-apa tawaran hiburan (terlebih dahulu, jika boleh) kepada pengurus anda untuk memastikan tawaran hiburan tersebut bersifat munasabah.
- Jangan minta apa-apa hadiah atau hiburan.



- Banyak negara melarang sepenuhnya hadiah dan hiburan untuk profesional penjagaan kesihatan atau mengenakan had yang lebih ketat berbanding dengan garis panduan di atas. Sebelum menawarkan apa-apa hadiah, hiburan atau ihsan perniagaan kepada pembekal penjagaan kesihatan, rujuk Interaksi Profesional Penjagaan Kesihatan Ansell: Buku Panduan dan Panduan Rujukan Global.

Jika anda ditawarkan ihsan perniagaan yang tidak memenuhi garis panduan ini, anda harus menolaknya dengan sopan dan menyatakan dasar Syarikat kita. Jika anda tidak pasti sama ada sesuatu ihsan perniagaan mematuhi Tata ini, anda mesti melaporkan ihsan tersebut kepada pengurus anda dan Pegawai Pematuhan.

Peluang Korporat

Melalui jawatan anda di Ansell, anda mungkin mendapat maklumat tentang peluang perniagaan yang anda ada kepentingan peribadi. Anda tidak boleh mengambil kesempatan terhadap peluang sedemikian untuk keuntungan peribadi (atau keuntungan orang lain) sehingga anda pasti bahawa Ansell telah diberikan peluang untuk bertindak ke atasnya dan enggan berbuat demikian. Anda tidak harus melibatkan diri secara langsung atau tidak langsung dalam aktiviti yang bersaing dengan Ansell.

Pekerjaan Luar

Untuk memastikan anda bertindak demi kepentingan terbaik Syarikat kita, anda tidak sepatutnya menjawab apa-apa bentuk pekerjaan di luar yang menghalang keupayaan anda melakukan tugas anda untuk Ansell, untuk organisasi yang bersaing dengan Ansell atau membayangkan penajaan atau sokongan oleh Syarikat kita. Anda juga perlu berhati-hati agar tidak melibatkan diri dalam apa-apa bentuk pekerjaan luar yang boleh menjejaskan reputasi Ansell. Semua aktiviti kerja di luar memerlukan kelulusan bertulis daripada pengurus anda terlebih dahulu. Pastikan anda tidak menggunakan harta atau waktu syarikat untuk kerja luar.

Kepentingan Kewangan

Anda mesti melaporkan kepada pengurus anda atau Pegawai Pematuhan tentang apa-apa kepentingan kewangan secara langsung atau tidak langsung yang anda dan ahli keluarga anda mungkin ada dengan pelanggan, pembekal, rakan perniagaan lain atau pesaing Ansell. Jika boleh, kepentingan ini hendaklah dilaporkan lebih awal. "Ahli keluarga" termasuk suami/isteri anda, pasangan domestik atau mana-mana ahli keluarga terdekat anda. Satu-satunya pengecualian ialah pelaburan dalam saham dagangan awam yang tidak melebihi satu peratus daripada jumlah saham terkumpul syarikat berkenaan.

Hubungan Tempat Kerja

Hubungan romantik atau seksual dengan rakan sekerja sering kali boleh menyebabkan percanggahan kepentingan, begitu juga bekerja dengan dua atau lebih ahli keluarga yang sama. Walaupun Ansell tidak melarang hubungan tempat kerja sedemikian, kita biasanya mengehendaki, selaras dengan undang-undang tempatan, hubungan itu didedahkan kepada Sumber Manusia dan tidak membenarkan hubungan demikian antara pengurus dengan orang bawahan atau dalam keadaan lain yang mana salah satu pihak dalam hubungan itu boleh memberikan pengaruh pengurusan penting ke atas pihak lain. Jika anda mempunyai hubungan kekeluargaan atau romantik dengan rakan sekerja, sila berunding dengan Sumber Manusia untuk memastikan percanggahan kepentingan yang timbul diurus dengan betul.





Harta Syarikat



Aset kita diperoleh melalui kerja keras dan dedikasi ramai pekerja Ansell dengan usaha yang bertahun-tahun. Kita bertanggungjawab kepada syarikat kita, pihak berkepentingan kita dan satu sama lain untuk melindungi harta ini dengan bersungguh-sungguh seperti aset kita sendiri.

Kita bertanggungjawab untuk menggunakan harta Ansell dengan berhati-hati dan melindunginya daripada kecurian, kerosakan dan kerugian (termasuk melalui prosedur pembayaran balik perbelanjaan yang betul). Ini termasuk prasarana, peralatan, kenderaan, dana, harta intelektual, rangkaian dan sistem komputer Ansell. Mana-mana kegunaan peribadi pada harta syarikat mestilah mematuhi dasar-dasar Ansell.

Harta Intelektual dan Maklumat Sulit



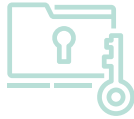
Harta Intelektual ("IP") merupakan salah satu aset perniagaan Ansell yang paling bernilai. IP adalah penting untuk Ansell kerana IP: (1) membina kesedaran dan kesetiaan jenama dalam kalangan pelanggan, (2) mewujudkan kepentingan sah yang perlu dilindungi dalam produk dan perkhidmatan yang kita jual serta dalam teknologi dan cara yang digunakan untuk mengeluarkan produk dan perkhidmatan, (3) memberi Ansell kelebihan yang berdaya saing, (4) mendorong daya inovasi, (5) membina reputasi Ansell sebagai pemimpin teknologi, dan (6) membolehkan Ansell memasuki pasaran baharu dan mengembangkan bahagian pasaran. Tanpa perlindungan bawah hak IP, pesaing Ansell akan dapat menyalin produk kita yang berjaya dalam masa yang pendek.

Ansell menggunakan banyak bentuk perlindungan IP, antaranya termasuklah hak cipta, paten, tanda dagangan, reka bentuk produk dan pakej, nama dan logo jenama, penyelidikan dan pembangunan serta rahsia perdagangan. Tertakluk pada undang-undang yang berkenaan dan mana-mana perjanjian antara anda dengan Syarikat, anda memberi Ansell semua hak anda dalam IP sedemikian tanpa mengira tempat atau masa anda menciptanya, sama ada sewaktu kerja atau selepas waktu kerja. Anda mestilah mendedahkan IP sedemikian kepada Ansell menurut dasar dan prosedur Ansell.

Pekerja seharusnya berwaspada dan mematuhi dasar yang berkenaan sepanjang masa untuk melindungi IP Ansell dan maklumat perniagaan sulit. Contoh maklumat sulit adalah seperti keputusan kewangan yang belum diumumkan, harga, aktiviti pembangunan dan pengambilalihan atau pemberhentian pelaburan yang mungkin berlaku. Maklumat sulit seharusnya disimpan dengan selamat, sejajar dengan dasar Ansell untuk menghalang akses yang tidak dibenarkan. Pekerja perlu mengelakkan perbincangan atau perkongsian maklumat sulit di tempat awam dan mestilah menyuarakan kebimbangan tentang penyalahgunaan atau kecurian oleh orang lain. Sebelum mendedahkan maklumat sulit kepada pihak ketiga atau berkongsi aset syarikat, pekerja sepatutnya mendapatkan keizinan yang sewajarnya dan memastikan syarat kontrak yang bersesuaian dinyatakan. Untuk melindungi jenama dan tanda dagangan Ansell, pekerja perlu mengikuti panduan daripada Jabatan Undang-undang tentang kegunaan yang wajar.

Selain melindungi IP dan maklumat sulit Ansell, kita mestilah menghormati IP dan maklumat sulit pihak lain dengan memberikan perlindungan yang setara dengan perlindungan yang kita berikan kepada harta kita dan menurut syarat mana-mana perjanjian yang berkenaan. Kecurian, penyalahgunaan atau pelepasan IP pihak ketiga boleh mendedahkan anda dan kemungkinan Ansell kepada tuntutan mahkamah sivil dan kerugian, serta liabiliti jenayah. Jika anda mempunyai pertanyaan tentang penggunaan IP dan maklumat sulit Ansell atau pihak ketiga, anda seharusnya berunding dengan Jabatan Undang-undang.

Privasi Data



Ansell menghormati dan melindungi data peribadi pekerja dan pelanggan kita serta pihak ketiga lain yang berurusan dengan kita dan kita bertekad untuk mengumpulkan, menyimpan, menggunakan, memindahkan dan memadamkan data peribadi tersebut secara bertanggungjawab.

Kita perlu memastikan kita:

- hanya mengumpulkan data peribadi untuk sebab perniagaan atau perundangan yang sah, melindungi data peribadi yang diamanahkan kepada kita dan menggunakan data tersebut untuk tujuan pengumpulannya;
- mengehadkan akses kepada data peribadi hanya kepada mereka yang dibenarkan.
- mengambil langkah yang sewajarnya untuk melindungi data peribadi daripada pendedahan yang tidak dibenarkan dan mengambil tindakan yang segera untuk memulihkan apa-apa pelanggaran privasi data.

Jika anda tidak pasti sama ada penggunaan anda pada data peribadi menurut dasar syarikat atau tidak, maka hubungi Jabatan Undang-undang.

Penggunaan Sistem Komputer Syarikat yang Wajar



Kita semua bertanggungjawab untuk menggunakan sistem komputer Syarikat kita untuk tujuan perniagaan yang beretika. Walaupun kita dibenarkan untuk menggunakan sistem ini secara peribadi pada sekali-sekala, kita perlu tahu bahawa Ansell berhak untuk memantau penggunaan kita bagi apa-apa yang kita cipta, simpan, hantar atau terima pada sistem komputer Ansell, selaras dengan undang-undang tempatan dan dasar Ansell. Ini termasuk semua data dan komunikasi yang dihantar oleh, diterima oleh atau yang terkandung dalam akaun e-mel Ansell serta semua dokumen elektronik yang dikekalkan pada komputer, komputer riba, peranti mudah alih, dan rangkaian syarikat.

Kita tidak boleh menggunakan sistem komputer Ansell untuk tujuan yang tidak dibenarkan, tidak profesional, tidak sah atau tidak beretika. Ini bermakna, sebahagiannya, bahawa kita tidak boleh:

- Memuat turun atau menghantar bahan yang menyalahi undang-undang atau kesat, menyinggung perasaan, lucah, tidak senonoh secara seksual atau eksplisit (melainkan diperlukan untuk tujuan perniagaan yang dibenarkan dan sah).
- Menggunakan sistem komputer Ansell untuk tujuan luar seperti sebab keagamaan, kempen politik dan pertubuhan di luar.
- Menghantar atau memuat turun bahan berhak cipta, rahsia perdagangan, maklumat kewangan proprietari atau bahan yang serupa tanpa kebenaran yang wajar.





Buku dan Rekod



Buku dan rekod kita membentuk asas kepada penyata pendapatan, laporan kewangan dan pendedahan awam kita yang lain. Selain itu, buku dan rekod membimbing keputusan perniagaan dan perancangan strategik kita. Kita semua bertanggungjawab untuk memastikan bahawa maklumat yang kita hantar dalam semua rekod syarikat adalah lengkap, tepat dan mudah difahami. Ini termasuk maklumat yang kita sediakan dalam kad masa, laporan perjalanan dan perbelanjaan, rekod pengukuran dan prestasi, rekod pelanggan dan pembekal, rekod inventori serta rekod reka bentuk dan kejuruteraan. Kita tidak patut membuat representasi palsu atau mengelirukan tentang maklumat tersebut.

Dalam kalangan kita yang bertanggungjawab terhadap kewangan dan perakaunan bertanggungjawab khas untuk memastikan penyata kewangan Ansell adalah betul dan benar. Oleh sebab Ansell ialah sebuah syarikat awam Australia, kita perlu mengemukakan pelbagai laporan kewangan dan fail-fail lain yang betul dan menepati masa kepada pihak berkuasa Australia. Ini memerlukan kita mengetahui dan mematuhi keperluan undang-undang dan peraturan serta kawalan dalaman yang mengawal laporan ini. Ingat, rekod atau laporan yang tidak tepat, tidak lengkap atau tidak menepati masa bukan sahaja boleh menjejaskan Syarikat kita, malah akan mengakibatkan liabiliti undang-undang bagi mereka yang terlibat.

Anda perlu melaporkan sebarang penyelewengan atau penipuan dalam perakaunan atau pengauditan yang disyaki dengan segera. Ansell tidak akan bertolak ansur dengan tindakan balas terhadap anda berikutan pendedahan dengan niat baik tentang perakaunan atau pengauditan yang boleh dipersoalkan atau tidak wajar.

Pendedahan Berterusan dan Komunikasi Awam

Sebagai sebuah syarikat awam Australia, Ansell dikehendaki untuk segera mendedahkan apa-apa maklumat yang akan mendatangkan kesan material terhadap harga sekuriti Ansell. Selain itu, Ansell dikehendaki untuk segera membetulkan apa-apa kesilapan atau maklumat salah yang ketara di pasaran. Hanya orang yang diberi kuasa boleh membuat pendedahan ini. Untuk mendapatkan maklumat lanjut tentang kewajipan yang mesti kita dukung dalam bidang ini, lihat *Dasar Pendedahan Berterusan* kita yang boleh didapati dalam talian di Ansell.com. Kita semua mesti sedar akan tanggungjawab kita dan mematuhiinya pada setiap masa.

Penyimpanan Dokumen

Kita bertanggungjawab untuk mengetahui dan mematuhi peraturan yang mengawal tempoh kita harus mengekalkan dokumen Syarikat serta cara dan masa untuk menyingkirkan dokumen berkenaan. Oleh itu, kita mesti mengetahui dan mematuhi garis panduan yang dinyatakan dalam *dasar penyimpanan rekod* Ansell sebelum mengarkibkan atau menghapuskan apa-apa dokumen syarikat. Jika anda tidak pasti sama ada anda perlu mengekalkan atau memusnahkan dokumen tertentu, anda harus merujuk Jabatan Undang-undang.

Anda mungkin akan dimaklumkan bahawa dokumen dalam kawalan anda diperlukan berhubung dengan tuntutan mahkamah atau penyiasatan kerajaan. Jika anda menerima notis seperti ini, anda mesti memelihara (dan jangan ubah, sembunyikan atau musnahkan) dokumen yang berkemungkinan relevan. Jika anda tidak pasti sama ada dokumen tersebut relevan, hubungi Jabatan Undang-undang.

Membalas Pertanyaan Juruaudit dan Kerajaan

Kita bertanggungjawab untuk bekerjasama dan menghormati juruaudit luar dan dalaman yang menyemak produk, aktiviti atau pelaporan kewangan Ansell. Kita juga perlu bekerjasama dengan penyiasat kerajaan yang menjalankan pemeriksaan di Ansell. Kita tidak harus mengganggu atau cuba mempengaruhi pihak-pihak ini. Pastikan anda memberi mereka maklumat yang berhak diperolehi oleh mereka. Tiada dokumen, e-mel atau rekod lain yang harus dimusnahkan sehingga diberitahu kelak. Denda yang tinggi akan dikenakan jika menundakan siasatan, memusnahkan atau memadamkan kandungan dan data, mengganggu sistem IT, menyembunyikan maklumat dan menyekat atau enggan memberikan akses kepada cakera keras atau e-mel. Di sesetengah negara, pihak berkuasa juga boleh mengenakan denda kepada individu selain kepada syarikat. Jika anda mempunyai pertanyaan tentang jenis maklumat yang berhak diperolehi oleh juruaudit atau penyiasat tertentu, rujuk Jabatan Undang-undang.





Perdagangan Orang Dalam



Melalui kerja kita, kita mungkin mendapat tahu maklumat tentang Ansell atau syarikat lain yang menjalankan perniagaan dengan kita yang dianggap sebagai maklumat dalaman. Maklumat adalah “dalaman” jika maklumat tersebut tidak didedahkan secara umum, dan jika didedahkan, akan dianggap penting oleh pelabur yang munasabah untuk menentukan sama ada membeli, memegang atau menjual saham syarikat yang berkaitan dengan maklumat itu. Contoh lazim maklumat dalaman termasuk:

- Maklumat bukan awam tentang keputusan kewangan Ansell.
- Pengambilalihan atau pemberhentian pelaburan yang tidak diumumkan.
- Notis awal perubahan dalam pengurusan kanan.
- Tindakan undang-undang belum selesai atau diancam
- Pembangunan produk baharu yang penting.

Apabila kita mempunyai maklumat dalaman tentang sesebuah syarikat, kita tidak boleh berdagang sekuriti syarikat itu. Aktiviti ini dipanggil “perdagangan orang dalam” dan menyalahi undang-undang di bawah undang-undang sekuriti di banyak negara yang kita menjalankan perniagaan.

Jangan kongsi maklumat dalaman dengan sesiapa sahaja yang tiada keperluan perniagaan untuk mengetahuinya. Pemberian maklumat dalaman kepada orang lain akan melanggar undang-undang sekuriti jika kita tahu atau sepatutnya tahu bahawa orang itu mungkin melibatkan diri dalam perdagangan orang dalam berdasarkan maklumat tersebut. Sila ambil perhatian bahawa, dalam keadaan ini, kita boleh dipertanggungjawabkan kerana melanggar undang-undang walaupun tidak terlibat dalam aktiviti perdagangan secara peribadi. Lihat *Dasar Perdagangan Sekuriti* kita yang boleh didapati dalam talian di ansell.com untuk mendapatkan maklumat lanjut.

Mana-mana pekerja yang berkemungkinan mengetahui maklumat dalaman mestilah mengikuti *Dasar Perdagangan Sekuriti*, termasuk garis panduan Ansell tentang “tempoh perdagangan” yang menghadkan waktu anda boleh berurusan dalam saham Ansell. Selain itu, mereka yang berpangkat Pengarah Kanan dan ke atas mestilah mendapatkan kelulusan daripada Ketua Pegawai Eksekutif sebelum membuat urus niaga dalam saham Ansell, walaupun dalam tempoh perdagangan. Semak *Dasar Perdagangan Sekuriti* Ansell untuk mendapatkan butiran lanjut.

Pelanggaran undang-undang perdagangan orang dalam boleh menyebabkan kesan buruk kepada individu yang terlibat, termasuk pendakwaan sivil dan jenayah. Jika anda mempunyai pertanyaan tentang perdagangan orang dalam, rujuk Setiausaha Syarikat atau Jabatan Undang-undang.



Pertanyaan daripada Media dan Penganalisis



Untuk memastikan bahawa maklumat tentang Ansell didedahkan kepada orang ramai dengan sewajarnya, hanya wakil yang dilantik oleh Syarikat kita boleh memberikan komen atau respons kepada permintaan maklumat. Ingat, apa-apa respons yang tidak sesuai atau tidak tepat boleh menyebabkan publisiti negatif dan boleh mendatangkan kesan serius kepada kedudukan pasaran dan kedudukan undang-undang Syarikat kita.

Jika anda menerima pertanyaan daripada media atau ahli komuniti pelaburan:

- Rujuk permintaan maklumat tentang Ansell dan unit perniagaannya kepada Komunikasi Luar.
- Rujuk permintaan berkaitan pelaporan statutori atau pertanyaan daripada pelabur kepada Naib Presiden Kewangan, Perbendaharaan & Hubungan Pelabur.

Rujuk permintaan maklumat daripada agensi kawal selia (seperti Bursa Saham Australia) kepada Jabatan Undang-undang atau Setiausaha Syarikat.

Mana-mana respons kepada pertanyaan media atau penganalisis mestilah selaras dengan *Dasar Pendedahan Berterusan* kita.

TANGGUNGJAWAB KITA SEBAGAI WARGA KORPORAT YANG BAIK



Kebertanggungjawaban Sosial



Di Ansell, kita percaya bahawa warga korporat yang baik, yang bertanggungjawab adalah penting untuk kejayaan perniagaan berterusan kita. Satu elemen penting dalam warga korporat yang baik ialah harapan kita bahawa pembekal produk kita akan melayan semua pekerja mereka dengan rasa maruah dan hormat. Kita mengharapkan pembekal akan mematuhi semua undang-undang dan peraturan yang ditetapkan dalam pembuatan dan pengedaran produk kita dan dalam memberikan perkhidmatan mereka kepada kita.

Kita mewajibkan semua pembekal produk Ansell mematuhi *Tatakelakuan Pembekal* kita. Para pembekal ini mesti menunjukkan pematuhan terhadap dasar ini atas permintaan Ansell dan mereka mungkin tertakluk pada audit dan penilaian diri.

Ramai pelanggan kita tertakluk pada undang-undang dan garis panduan dalam negara dan antarabangsa yang mengehadkan penggunaan mineral dan logam yang membiayai kumpulan bersenjata di kawasan yang dilandai konflik. Pelanggan ini menuntut bahawa, dan menurut dasar Ansell, bahawa Ansell tidak memperoleh bahan mentah tertentu, terutamanya tantalum, timah, emas atau tungsten, tanpa mengesahkan asal-usulnya terlebih dahulu. Jika anda perlu membeli mana-mana bahan mentah yang mengandungi logam ini, sila hubungi Penyumberan Global atau Jabatan Undang-undang untuk memastikan kita menyemak pembekal berkenaan dengan sewajarnya.

Perlindungan Alam Sekitar



Sebagai warga korporat yang baik dalam komuniti global kita, kita berusaha untuk bertindak dengan cara yang bertanggungjawab terhadap alam sekitar dan menggalakkan amalan mampan. Hal ini bermakna kita mesti memenuhi atau melebihi apa-apa undang-undang, peraturan dan dasar alam sekitar, kesihatan dan keselamatan yang mengawal kerja kita. Anda bertanggungjawab untuk mengetahui dan mematuhi tahap yang diguna pakai. Jika anda mempunyai kebimbangan mengenai kesan amalan kita terhadap persekitaran kita, anda perlu melaporkan keadaan itu dengan segera.

Sumbangan Politik dan Kebajikan



Kita digalakkan untuk memberikan sokongan yang aktif kepada komuniti di tempat tinggal dan tempat kerja kita. Akan tetapi, kita tidak boleh mengambil bahagian dalam aktiviti komuniti, sukarela atau kebajikan semasa menggunakan harta, prasarana, sumber fizikal atau nama Ansell tanpa kebenaran bertulis terlebih dahulu daripada Syarikat kita. Jika anda ingin membuat sumbangan bagi pihak Ansell, rujuk Jabatan Sumber Manusia.

Selain itu, Ansell menyokong kebebasan kita untuk mengambil bahagian dalam aktiviti politik peribadi. Walau bagaimanapun, undang-undang yang ketat mengawal aktiviti politik korporat. Kita mestilah menerima kelulusan daripada Pegawai Pematuhan atau Jabatan Undang-undang sebelum menjalankan apa-apa aktiviti politik atau membuat sumbangan politik yang mungkin kelihatan dilakukan bagi pihak Ansell. Ini termasuk menggunakan dana atau aset untuk membuat sumbangan politik secara langsung atau tidak langsung kepada mana-mana parti atau calon politik. Ansell tidak akan membayar balik apa-apa sumbangan politik peribadi yang anda berikan.





Rasuah, Sogokan dan Korupsi



Ansell berpendirian tegas terhadap rasuah. Untuk menjadi individu yang bertanggungjawab dalam komuniti perniagaan kita, kita tidak harus membayar, menerima, meminjam atau menawarkan rasuah, sogokan atau bayaran yang tidak wajar kepada sesiapa sahaja semasa menjalankan perniagaan bagi pihak Ansell. “Rasuah” termasuklah apa-apa yang bernilai, termasuk wang, hadiah, pinjaman atau bantuan lain yang boleh mempengaruhi atau kelihatan seperti mempengaruhi keputusan perniagaan penerima atau menjejaskan pertimbangan bebas. “Sogokan” ialah pulangan sejumlah wang yang telah dibayar atau perlu dibayar sebagai ganjaran untuk membuat atau memudahkan urusan perniagaan. Kita juga perlu memastikan agar kita tidak membuat atau menawarkan rasuah, sogokan atau bayaran tidak wajar lain kepada pegawai atau kakitangan kerajaan untuk mendapatkan keputusan yang memihak kepada kita.

Kita juga perlu mengambil perhatian bahawa kita tidak boleh mengupah pihak ketiga untuk melakukan sesuatu yang kita tidak boleh melakukan sendiri secara beretika atau secara sah. Penglibatan pihak ketiga untuk membuat bayaran yang tidak wajar bagi pihak Ansell atau memudahkan perbuatan rasuah, akan melanggar Tata kita dan undang-undang antirasuah. Kita mestilah menyaring semua pihak ketiga dengan teliti menggunakan prosedur usaha wajar kita sebelum mengekalkan mereka. Selain itu, kita harus terus memantau sebarang aktiviti atau pembayaran yang mencurigakan.

Undang-undang Antirasuah

Kita mesti mematuhi semua undang-undang, perjanjian dan peraturan antirasuah. Sekatan ini umumnya melarang sogokan kepada pegawai kerajaan. “Pegawai kerajaan” mungkin termasuk kakitangan kerajaan dan parti politik, pegawai parti dan calon untuk jawatan awam. Di kebanyakan negara, mereka juga boleh merangkumi pekerja perusahaan milik negeri. Kita perlu memastikan kita mematuhi undang-undang ini di semua tempat yang kita menjalankan perniagaan, tidak kira apa-apa jua undang-undang atau adat tempatan. Undang-undang antirasuah adalah rumit dan akibat pelanggaran undang-undang ini adalah teruk. Atas sebab ini, anda perlu mengelakkan segala aktiviti yang boleh dianggap sebagai rasuah.



Bayaran Pemudahan ialah Rasuah

Di sesetengah lokasi, mungkin merupakan amalan biasa untuk membuat bayaran kecil (dikenali sebagai “bayaran pemudahan”) untuk mempercepat tindakan rutin kerajaan seperti pengeluaran permit atau visa. Walau bagaimanapun, oleh sebab bayaran ini menimbulkan banyak kebimbangan undang-undang dan perniagaan, maka bayaran sebegini sentiasa dilarang di Ansell. Ansell tidak akan membezakan “bayaran pemudahan” dengan apa-apa bentuk rasuah lain.

Tender Awam

Ansell kerap menjual produk kepada pelanggan kerajaan dan mungkin menyerahkan bida atau cadangan sebagai sebahagian daripada tender awam. Jika anda mengambil bahagian dalam tender awam atau kerajaan, anda sepatutnya biasa dengan dan mematuhi semua undang-undang dan peraturan berkaitan proses tender awam. Sebagai contoh, peraturan ini mungkin melarang anda berkomunikasi dengan pegawai kerajaan yang terlibat dalam proses tender melalui cara yang tidak rasmi.

Jika anda mempunyai pertanyaan atau kebimbangan dalam bahagian ini, anda seharusnya menghubungi Jabatan Undang-undang.

Kawalan Perdagangan



Sebagai syarikat global, kita menawarkan produk kita di seluruh dunia. Kita mestilah mematuhi sepenuhnya semua peraturan dan pengawalan berkaitan yang mengawal aktiviti perdagangan antarabangsa kita yang termasuk eksport, eksport semula atau import.

Eksport dan Import

Eksport berlaku apabila produk, perkhidmatan, teknologi atau maklumat dihantar kepada seseorang di negara lain. Eksport juga boleh berlaku apabila teknologi, maklumat teknikal atau perisian disediakan dalam apa-apa cara (termasuk secara lisan, sekiranya maklumat) kepada warga negara lain. Sebelum terlibat dalam aktiviti eksport, anda perlu mengesahkan kelayakan lokasi penghantaran dan penerima. Anda juga perlu mendapatkan semua lesen dan permit yang diperlukan, dan membayar semua duti yang ditetapkan.

Aktiviti import atau membawa barangan dan





perkhidmatan yang kita beli dari sumber asing atau luar ke negara lain, juga tertakluk pada pelbagai undang-undang dan peraturan. Secara khusus, aktiviti ini mungkin memerlukan pembayaran duti dan cukai, serta penyerahan fail tertentu.

Akibat melanggar undang-undang dan peraturan kawalan perdagangan adalah buruk untuk Ansell dan juga individu yang terlibat. Jika anda mempunyai pertanyaan tentang ini atau dasar kawalan perdagangan yang lain, sila rujuk Jabatan Undang-undang.

Sekatan dan Boikot

Tidak kira tempat kita menjalankan perniagaan, kita mesti mematuhi sekatan ekonomi dan embargo perdagangan yang berkaitan dengan aktiviti kita. Sekatan sedemikian sering digunakan oleh sesebuah negara untuk melanjutkan lagi dasar asing dan objektif keselamatan negara. Jika anda tidak pasti sama ada sesuatu urusan niaga mematuhi program sekatan dan embargo perdagangan berkenaan, anda harus merujuk Jabatan Undang-undang.

Selain itu, banyak negara telah menggubal undang-undang yang melarang syarikat menyertai atau bekerjasama dengan boikot antarabangsa yang tidak dibenarkan. Dasar Ansell adalah untuk mematuhi semua undang-undang antiboikot yang berkaitan.

Jika anda percaya anda telah menerima permintaan atau bentuk komunikasi lain yang berkaitan dengan boikot atau embargo perdagangan, anda seharusnya melaporkan situasi tersebut kepada Jabatan Undang-undang dengan segera.

PENEPIAN TATA KITA

Bahasa yang terkandung dalam Tata ini boleh disemak, diubah atau dipinda pada bila-bila masa oleh Lembaga Pengarah Ansell Limited. Selain itu, Lembaga Pengarah bertanggungjawab terhadap tafsiran akhir bagi maklumat yang terkandung di sini. Apa-apa penepian atau pengecualian kepada Tata ini untuk pengarah dan pegawai eksekutif hanya boleh dibuat oleh Pengerusi Lembaga Pengarah Ansell Limited, dalam bentuk bertulis. Apa-apa penepian atau pengecualian lain akan dibuat secara bersama oleh Ketua Pegawai Eksekutif dan Ketua Penasihat. Semua penepian dan pengecualian akan didedahkan dengan segera jika dikehendaki oleh peraturan atau undang-undang.





HyFlex[®] **GAMMEX[®]** **AlphaTec[®]** **MICR⊕FLEX[®]**