



KODE ETIK KITA

Prinsip Panduan

Perlindungan merupakan inti dari segala hal yang kita lakukan. Ansell lebih dari sekadar keselamatan; produk dan layanan kita juga menginspirasi rasa percaya diri setiap orang di mana pun serta mendorong perusahaan dan karyawan untuk mencapai kinerja yang lebih baik.

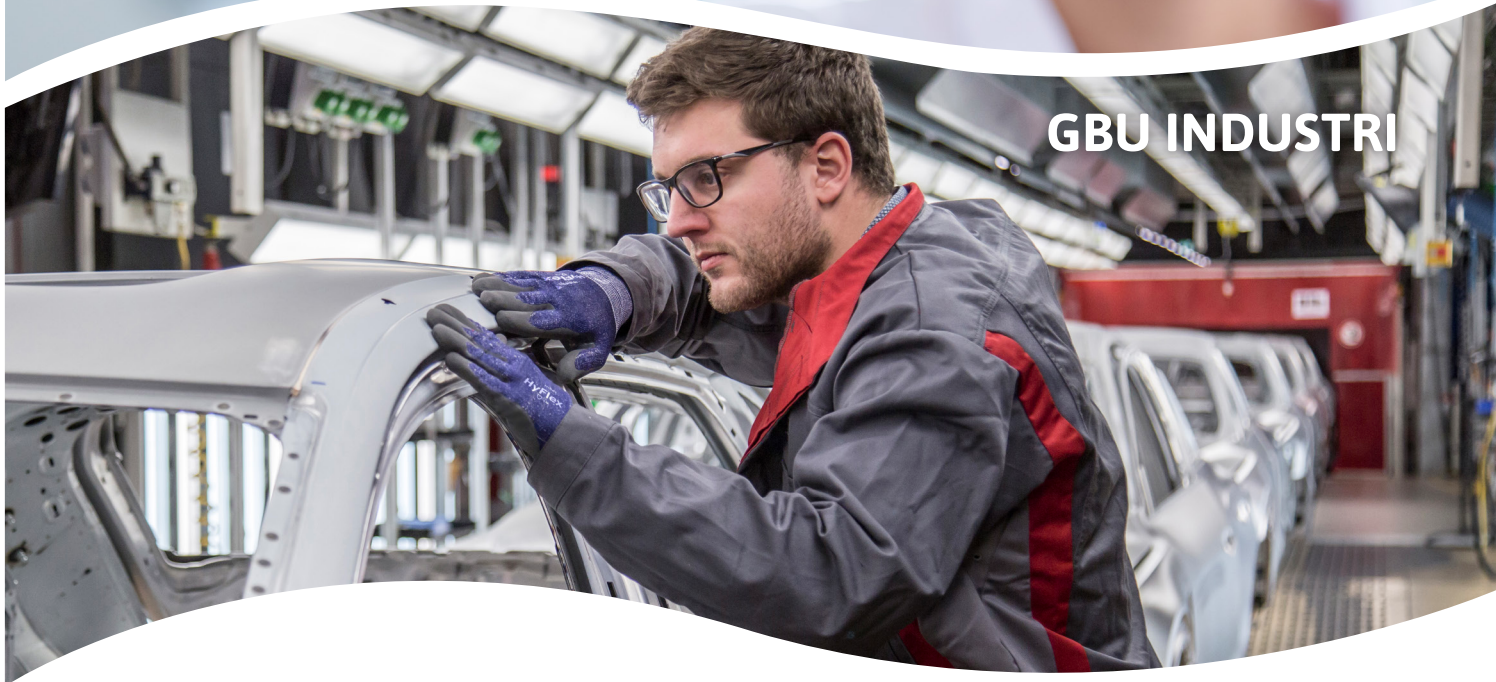
TERLINDUNGI OLEH ANSELL

Misi Ansell adalah untuk menyediakan solusi keselamatan inovatif dengan cara tepercaya dan andal – yang menciptakan dunia yang ‘terlindungi oleh Ansell’.
#AnsellProtects

GBU KESEHATAN



GBU INDUSTRI



NILAI- NILAI ANSELL



Ketepercayaan



Integritas



Kelincahan



Kreativitas



Semangat



Keterlibatan



Kerja sama tim



Keunggulan

SURAT DARI MANAJEMEN ANDA

Karyawan yang terhormat,

Sejak berdiri pada tahun 1893, Ansell telah memimpin industri keselamatan dengan menyediakan solusi perlindungan yang lebih maju untuk jutaan orang di seluruh dunia.

Kita semua bangga dengan rekam jejak kita dan berkomitmen untuk mewujudkan misi kita dalam menyediakan solusi inovatif dan efektif untuk keselamatan, kesejahteraan, dan ketenangan pikiran pelanggan dan karyawan.

Di seluruh dunia, Ansell mendukung keselamatan, tetapi juga integritas.

Untuk terus menjalankan visi kita, kita terus mematuhi nilai-nilai inti yang menjadi dasar berkembangnya Ansell. Di dunia yang saat ini berkembang pesat, kita harus terus berpegang pada nilai-nilai kita. Ini merupakan hal yang tidak dapat ditawar dan harus terus dipertahankan.

Kode Etik ini menjadi prinsip panduan untuk membantu Anda dalam menyelesaikan masalah yang berpotensi menyusahkan. Meskipun Kode Etik ini berlaku secara universal kepada siapa pun di Ansell terlepas pada fungsi pekerjaan atau senioritas, Kode Etik ini tidak mengatasi setiap situasi yang mungkin terjadi atau mengantisipasi setiap masalah yang bisa dibayangkan. Karena itu, kita selalu diharapkan untuk beroperasi dengan "semangat" menjalankan Kode Etik dan sesuai dengan nilai-nilai kita.

Anda selalu dianjurkan (dan seringkali diharuskan) untuk meminta bantuan setiap kali Anda memiliki pertanyaan atau melaporkan kekhawatiran setiap kali Anda menyaksikan kemungkinan kekeliruan atau memiliki pertanyaan tentang pelanggaran terhadap Kode Etik kita yang mungkin terjadi akibat tindakan tertentu.

Di Ansell, kita menuntut keunggulan dan mengharapkan kinerja, tetapi tidak dengan mengorbankan segalanya. Tidak ada keuntungan bisnis atau kesuksesan, berapa pun ukurannya, akan pernah diterima atau berharga jika itu terwujud dengan mengorbankan nilai-nilai kita.

Silakan baca Kode Etik Ansell dengan teliti dan menyeluruh. Kode Etik ini tersedia dalam berbagai bahasa yang dituturkan di semua lokasi Ansell yang utama, dan Ansell akan secara berkala memberikan pelatihan untuk memastikan Anda memahaminya serta kewajiban dan standar hukum dan etis yang kami harapkan Anda akan patuhi.

Anda akan diminta secara rutin menyatakan dengan resmi bahwa Anda telah membaca Kode Etik, memahaminya dan setuju untuk mematuhi.

Kepatuhan terhadap prinsip-prinsip inti akan membantu mewujudkan visi kita menjadi kenyataan serta membuat Ansell maupun masyarakat tempat kita beroperasi menjadi tempat inspiratif yang diidamkan.

Hormat Kita,

Tim Pimpinan Eksekutif Ansell



Neil Salmon
Managing Director & CEO



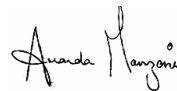
Rikard Froberg
President IGBU



Darryl Nazareth
President HGBU



Zubair Javeed
CFO



Amanda Manzoni
CHRO



Renae Leary
CCO Americas



Michael Gilleece
SVP & Corporate General Counsel



Francois le Jeune
CCO EMEA APAC



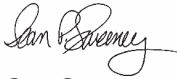
John Marsden
SVP Operations & Supply Chain



Deanna Johnston
SVP & Global CIO



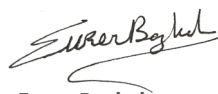
Angie Phillips
VP & GM Medical & Life Sciences SBU



Sean Sweeney
VP & GM Mechanical SBU



Augusto Accorsi
VP & GM SU/Exam SBU



Evren Baykal
VP & GM Chemical SBU

DAFTAR ISI

01	Pengantar tentang Prinsip Panduan Kita
01	Tujuan Kode Etik
01	Cakupan Kode Etik
02	Kepatuhan terhadap Hukum Setempat
02	Kewajiban Tambahan Manajer SDM dan Supervisor
03	Meminta Saran dan Melaporkan Kekhawatiran
03	Tidak Ada Tindakan Pembalasan di Ansell
04	Investigasi Laporan
04	Konsekuensi Pelanggaran Kode Etik
05	Tanggung Jawab terhadap Satu Sama Lain
05	Rasa Hormat di Tempat Kerja
06	Keselamatan dan Kesehatan di Tempat Kerja
06	Praktik Ketenagakerjaan yang Adil
06	Privasi Karyawan
07	Tanggung Jawab kepada Pelanggan dan Mitra Bisnis
07	Keamanan Produk
08	Transaksi yang Sehat
09	Hukum Persaingan Usaha
10	Kontrak Pemerintah
11	Tanggung Jawab kepada Pemegang Saham
11	Konflik Kepentingan
13	Properti Perusahaan
13	Kekayaan Intelektual dan Informasi Rahasia
14	Privasi Data
14	Penggunaan Sistem Komputer Perusahaan dengan Tepat
15	Catatan dan Pembukuan
17	Perdagangan Informasi dari Orang Dalam
18	Permintaan Informasi dari Media dan Analis
19	Tanggung Jawab sebagai Warga Korporasi yang Baik
19	Akuntabilitas Sosial
19	Perlindungan Lingkungan
19	Kontribusi Politik dan Amal
20	Suap, Sogokan, dan Korupsi
21	Kontrol Perdagangan
23	Pengabaian Kode Etik



PENGANTAR TENTANG PRINSIP PANDUAN KITA

Tujuan Kode Etik Kita

Selamat Datang di Kode Etik Global Ansell: Prinsip Panduan Kita, juga dikenal sebagai “Kode Etik”. Kode Etik kita berfungsi sebagai platform untuk semua kegiatan Ansell. Kode Etik ini menunjukkan cara untuk bertindak dengan integritas sepenuhnya saat berhadapan dengan berbagai pemangku kepentingan—termasuk sesama karyawan, pelanggan, pemasok, distributor, mitra bisnis lain, konsultan, pemegang saham, badan pemerintah, tenaga kesehatan profesional, rumah sakit, pengguna produk, dan masyarakat setempat. Dengan mengikuti Kode Etik saat berinteraksi dengan pemangku kepentingan ini, kita membantu menjamin kesuksesan Perusahaan kita dan membatasi risiko bisnisnya.

Kode Etik ini juga berfungsi sebagai panduan untuk prinsip etis dan perilaku bisnis di Ansell. Kode Etik ini menetapkan perilaku yang diharapkan dari kita, membantu kita untuk mengambil keputusan etis, dan menunjukkan cara mengenali kemungkinan tindakan penyimpangan.

Selain itu, Kode Etik ini menginformasikan pihak yang harus dihubungi jika memiliki pertanyaan atau ingin menyampaikan laporan.

Cakupan Kode Etik Kita

Kode Etik ini berlaku untuk kita semua—termasuk karyawan, pejabat, dan direktur —dalam semua kegiatan pekerjaan kita terlepas di mana pun lokasinya. Lebih lanjut, kita mengharapkan konsultan, pemasok, distributor, dan mitra bisnis lainnya akan mematuhi prinsip-prinsip ini saat bekerja sama atas nama Ansell atau di tempat Ansell.



Kepatuhan terhadap Hukum Setempat

Karena jangkauan global Ansell, penting bagi kita untuk mengetahui dan mematuhi seluruh persyaratan hukum dan peraturan Setempat yang berlaku. Kita juga harus menegakkan standar yang ditetapkan dalam Kode Etik dan Kebijakan Perusahaan. Dalam situasi tertentu, Kode Etik ini bahkan mungkin mensyaratkan agar kita bertindak sesuai dengan standar yang lebih tinggi daripada yang secara hukum diwajibkan di lokasi tempat kita menjalankan bisnis.

Peraturan perundang-undangan bersifat kompleks dan sewaktu-waktu bisa berubah, serta sangat bervariasi dari satu lokasi ke lokasi lainnya. Jika Anda memiliki keraguan tentang apakah keputusan atau tindakan bisnis sudah sah menurut hukum atau sesuai, Anda harus mencari panduan dengan mengikuti langkah-langkah yang diuraikan di “Meminta Saran dan Melaporkan Kekhawatiran.”

Kewajiban Tambahan Manajer SDM dan Supervisor

Manajer SDM dan supervisor Ansell memiliki tanggung jawab tambahan yang melebihi semua tanggung jawab bersama kita. Jika Anda membawahi karyawan lain, Anda diharapkan untuk memimpin dengan memberikan contoh dan berperan sebagai suri teladan yang etis. Ini berarti Anda harus memahami Kode Etik ini sehingga Anda dapat secara efektif menyampaikan pedomannya kepada orang-orang yang menjadi bawahan Anda. Selain itu, Anda memiliki kewajiban untuk menciptakan lingkungan kerja yang positif tempat karyawan merasa nyaman untuk datang mengajukan pertanyaan atau menyampaikan kekhawatiran kepada Anda.

Anda dilarang mengabaikan perilaku tidak etis atau tindakan buruk, meskipun terjadi di luar area tanggung jawab atau keahlian Anda. Jika seseorang datang kepada Anda menyampaikan kekhawatiran, Anda wajib menyelesaikan masalah dengan semestinya, yang mungkin mengharuskan Anda untuk menghubungi SDM, Pejabat Kepatuhan (Compliance Officer), anggota Departemen Hukum, atau sumber daya lain yang tepat dalam perusahaan (lihat: Meminta Saran & Melaporkan Kekhawatiran). Anda dilarang melakukan tindakan pembalasan (atau mengizinkan orang lain untuk melakukan tindakan pembalasan) kepada siapa pun yang melaporkan dengan iktikad baik tentang kekhawatiran akan tindakan buruk yang benar-benar atau dicurigai terjadi. Manajer dan supervisor yang melakukannya atau membiarkan tindakan pembalasan tersebut terjadi akan dikenai tindakan pendisiplinan, yang sesuai dengan hukum setempat.

Sebagai manajer, Anda juga harus memastikan bahwa bawahan Anda menyelesaikan setiap pelatihan wajib tentang Kode Etik dan kebijakan Ansell yang berlaku.



MEMINTA SARAN DAN MELAPORKAN KEKHAWATIRAN



Terkadang, Anda mungkin mendapati diri Anda terlibat dalam dilema etis yang membuat Anda tidak yakin tentang tindakan tepat yang harus diambil. Jika Anda memiliki pertanyaan atau keraguan tentang apakah suatu tindakan sesuai dengan Kode Etik atau kebijakan Ansell, sebaiknya Anda meminta saran.

Anda juga memiliki kewajiban kepada Ansell dan sesama karyawan untuk melaporkan pelanggaran yang diketahui atau diduga terjadi terhadap Kode Etik, kebijakan Ansell, atau hukum atau peraturan yang berlaku. Dengan menyampaikan laporan tersebut, Anda melindungi reputasi dan integritas Ansell serta semua yang bekerja untuknya.

Jika perlu meminta saran atau melaporkan kekhawatiran, Anda disarankan untuk terlebih dahulu menghubungi manajer Anda untuk mendapatkan bantuan. Jika Anda merasa tidak nyaman untuk melakukannya, Anda disarankan untuk menghubungi:

- Departemen Sumber Daya Manusia
 - Pejabat Kepatuhan (melalui email di complianceofficer@ansell.com)
 - Departemen Hukum, atau
 - Saluran Siaga Kepatuhan
-
- Telepon: Nomor telepon per negara dapat ditemukan di poster Saluran Siaga Kepatuhan Ansell di lokasi Anda, atau secara online di <http://www.ansell.com/hotline>
 - Online: <http://ansell.ethicspoint.com/>
 - Saluran Siaga Kepatuhan kita dioperasikan oleh layanan independen yang akan meneruskan laporan panggilan Anda kepada Pejabat Kepatuhan di Ansell. **Sistem pelaporan dirancang sedemikian rupa sehingga subjek laporan tidak pernah sama dengan orang yang menerimanya.** Saluran Siaga ini tersedia 24 jam dalam sehari, 7 hari dalam seminggu. Meskipun Anda mungkin menyampaikan laporan ke Saluran Siaga Kepatuhan kita secara anonim dan diizinkan oleh hukum Setempat, Anda dianjurkan untuk memberikan identitas karena hal tersebut akan membantu kami untuk menyelidiki kekhawatiran Anda sepenuhnya. Baca poster Saluran Siaga Kepatuhan di lokasi Anda untuk informasi selengkapnya.

Tidak Ada Pembalasan di Ansell



Ansell akan melindungi Anda dari tindakan pembalasan karena melaporkan kekhawatiran dengan iktikad baik atau berpartisipasi dalam penyelidikan laporan. Menyampaikan laporan dengan “iktikad baik” berarti Anda memberikan seluruh informasi yang Anda miliki dan Anda melaporkan dengan jujur, terlepas apakah laporan tersebut terbukti benar atau tidak.

Setiap karyawan yang berupaya melakukan tindakan pembalasan terhadap karyawan lain (atau mengetahui adanya tindakan pembalasan tersebut dan tidak melaporkan dengan semestinya) akan dikenai tindakan pendisiplinan, hingga dan termasuk pemutusan hubungan kerja yang sesuai dengan hukum setempat. Jika Anda menduga bahwa Anda telah mengalami atau menyaksikan tindakan pembalasan, Anda harus segera melaporkan kekhawatiran Anda.



Investigasi Laporan



Seluruh laporan akan segera diselidiki secara menyeluruh di bawah pengawasan Pejabat Kepatuhan. Ansell akan memperlakukan setiap informasi yang Anda berikan sebagai rahasia semaksimal mungkin sekaligus memungkinkan penyelesaian masalah yang memadai dan sesuai dengan hukum setempat. Jika disyaratkan oleh hukum lokal, siapa pun yang tertuduh melakukan kezaliman akan berhak untuk mengakses informasi yang dilaporkan tentang mereka, serta hak memperbaiki.

Jika diminta, Anda diharapkan untuk bekerja sama dalam penyelidikan tentang pelanggaran yang dilaporkan.

Konsekuensi Pelanggaran Kode Etik



Pelanggaran terhadap Kode Etik, kebijakan Ansell, peraturan dan hukum disikapi dengan sangat serius karena pelanggaran tersebut dapat memiliki konsekuensi bukan hanya bagi orang yang dituduh, tetapi juga untuk Ansell. Pada tingkat perorangan, pelanggaran ini dapat menyebabkan tindakan pendisiplinan, hingga dan termasuk pemutusan hubungan kerja yang sesuai dengan hukum setempat. Pelanggaran oleh seseorang juga dapat menyebabkan Ansell dan/atau pejabatnya dikenai tanggung jawab pidana dan/atau perdata.



TANGGUNG JAWAB TERHADAP SATU SAMA LAIN



Rasa Hormat di Tempat Kerja

Sebagian besar kesuksesan bisnis kita berasal dari nilai yang kita berikan pada keberagaman dan inklusi. Mempertahankan tenaga kerja yang beragam mendukung tempat kerja yang inklusif, terbuka, toleran, dan lebih efisien tempat berbagai bakat dan kekuatan setiap orang dimanfaatkan dan dihormati.

Untuk memelihara tempat kerja yang beragam, kita harus memastikan tempat kerja ini bebas dari tindakan diskriminasi yang melanggar hukum. Ini berarti bahwa seluruh keputusan pekerjaan harus didasarkan pada prestasi, bukan ras, jenis kelamin, kelas, usia, kasta, agama, orientasi seksual, atau kualitas lain yang tidak relevan dengan kinerja. Dalam kejadian luar biasa dan jika disyaratkan oleh hukum setempat yang berlaku, Ansell mungkin memberikan prioritas utama dalam keputusan perekrutan kepada kelompok minoritas yang memiliki riwayat kurang beruntung.

Kita juga harus berupaya memastikan bahwa tempat kerja kita bebas dari pelecehan. "Pelecehan" secara umum mencakup segala bentuk tindakan yang tidak diinginkan kepada orang lain yang memiliki tujuan atau efek menciptakan lingkungan kerja yang mengintimidasi, tidak bersahabat, atau bermusuhan kepada orang tersebut. Pelecehan seksual termasuk ajakan seksual yang tidak diinginkan, sentuhan yang tidak nyaman, komentar menjurus atau cabul, permintaan imbalan seksual, atau tampilan konten yang tidak senonoh. Meskipun definisi pelecehan mungkin bervariasi di berbagai lokasi tempat kita menjalankan bisnis, Ansell tidak akan pernah membiarkan *segala bentuk* perilaku yang melecehkan.

Anda dianjurkan untuk segera melaporkan setiap kekhawatiran terkait pelecehan atau diskriminasi. Ansell akan menyelidiki seluruh laporan tersebut dan akan melakukan tindakan perbaikan bila perlu. Anda tidak akan menghadapi tindakan pembalasan karena menyampaikan laporan dengan iktikad baik.

Keselamatan dan Kesehatan di Tempat Kerja



Keselamatan dan Kesehatan Kerja

Sebagai pemimpin global terkait keselamatan di tempat kerja, sangat penting bagi kita untuk bekerja sama guna memastikan keselamatan dan kesehatan tempat kerja kita sendiri. Hal ini memungkinkan kita untuk melindungi satu sama lain dan memberikan solusi aman dan berkualitas kepada pelanggan. Sebagai bagian dari tanggung jawab kita untuk melakukan pekerjaan dengan cara seaman mungkin, kita mematuhi seluruh peraturan perundang-undangan tentang kesehatan dan keselamatan terkait pekerjaan kita. Kita juga mematuhi seluruh instruksi dan prosedur keselamatan yang berlaku di Ansell serta melaporkan pelanggaran baik secara internal (kepada manajemen K3L lokal) dan kepada otoritas lokal yang berwenang jika perlu. Jika Anda mengetahui atau mencurigai adanya situasi atau kondisi tidak aman, laporkan segera kepada manajer Anda. Jika Anda meyakini insiden lingkungan, kesehatan, atau keselamatan tidak dilaporkan dengan semestinya, hubungi Pejabat Kepatuhan.

Narkoba dan Minuman Keras

Untuk memastikan keamanan tempat kerja, kita semua harus bebas dari pengaruh minuman keras, narkoba, serta penggunaan obat resep yang tidak semestinya saat menjalankan bisnis. Sesuai dengan persyaratan hukum dan kebijakan setempat, dilarang memiliki, menggunakan, menjual, menawarkan, atau mendistribusikan narkoba atau zat yang diawasi lainnya di fasilitas Ansell atau saat menjalankan bisnis Ansell. Anda dapat mengonsumsi minuman keras secara wajar pada acara makan malam bisnis atau acara resmi Ansell sesuai dengan kebijakan perusahaan yang berlaku. Pelanggaran terhadap kebijakan ini dapat menimbulkan bahaya keselamatan dan akan dianggap sebagai penyimpangan serius.

Kekerasan dan Senjata

Komitmen kita terhadap keamanan di tempat kerja juga berarti tidak ada tempat di Ansell untuk tindakan atau ancaman kekerasan. Kita dilarang memiliki senjata di properti Ansell. Dalam situasi luar biasa, jika diizinkan hukum, dan dengan persetujuan manajer lokasi dan CEO Ansell, petugas pengaman bersenjata yang dipekerjakan oleh perusahaan keamanan berlisensi dan terkemuka mungkin diizinkan berada di lokasi demi keselamatan karyawan dan masyarakat. Jika Anda mengalami, menyaksikan, atau mengetahui adanya situasi kekerasan atau berpotensi menjadi kekerasan, Anda harus segera melaporkan situasi tersebut kepada manajer, SDM, atau otoritas setempat.

Praktik Ketenagakerjaan yang Adil



Ansell berkomitmen untuk memperlakukan karyawannya dengan hormat dan bermartabat. Ini berarti, sampai batas tertentu, kita harus memperlakukan satu sama lain dengan adil serta mematuhi seluruh hukum yang berlaku terkait ketenagakerjaan dan kondisi tempat kerja. Ansell tidak akan pernah menoleransi tenaga kerja anak, dipaksa, atau tidak sukarela dalam bentuk apa pun, dalam kondisi apa pun.

Kita mengharapkan pemasok bahan dan produsen alih daya untuk menegakkan praktik ketenagakerjaan yang serupa. Baca juga bagian Kode Etik berlabel “Tanggung Jawab sebagai Warga Korporasi yang Baik, Akuntabilitas Sosial” untuk detail selengkapnya.

Privasi Karyawan



Kita harus menghormati privasi satu sama lain dengan melindungi informasi pribadi sesama karyawan. Karyawan yang dapat mengakses informasi ini harus memastikan bahwa informasi pribadi dikumpulkan, disimpan, dan digunakan dengan cara yang mematuhi hukum yang berlaku di lokasi tempat kita menjalankan bisnis. Jika tanggung jawab pekerjaan Anda melibatkan pengumpulan, penyimpanan, pengubahan, pemindahan, pemblokiran, penghapusan, atau penggunaan informasi pribadi karyawan, Anda berkewajiban untuk mengetahui dan mematuhi hukum perlindungan privasi dan data yang berlaku pada pekerjaan Anda dan Ansell secara keseluruhan.



TANGGUNG JAWAB KEPADA PELANGGAN DAN MITRA BISNIS



Keamanan Produk



Salah satu tujuan utama Ansell adalah menjamin produk yang kita kembangkan, produksi, dan jual aman, andal, dan efektif. Untuk mendukung tujuan ini, kita harus mengikuti seluruh persyaratan dan standar yang berlaku yang berkaitan dengan pengembangan, produksi, penjualan, dan distribusi produk Ansell. Jika Anda membutuhkan informasi lebih lanjut tentang persyaratan dan standar yang berlaku pada pekerjaan Anda, Anda harus meminta saran dari tim Kualitas dan/atau Peraturan atau Departemen Hukum. Kita juga mengharapkan pemasok untuk menjamin keamanan dan kinerja produk dan layanan yang mereka berikan kepada kita.

Jika Anda menerima atau secara pribadi mendapatkan info tentang keluhan atau cacat produk, Anda harus segera menanggapi sesuai dengan prosedur Ansell. Anda harus melaporkan setiap masalah yang mungkin secara negatif mempengaruhi atau melemahkan integritas, kinerja, atau efektivitas produk Ansell segera setelah Anda mengetahuinya. Ansell menyikapi serius seluruh keluhan dan pemberitahuan penarikan produk serta akan menanggapi dengan cepat dan menyeluruh.

Jika Anda memiliki pertanyaan atau kekhawatiran terkait keamanan produk, Anda harus berkonsultasi dengan manajer Anda atau tim Kualitas dan/atau Peraturan atau Departemen Hukum.



Transaksi yang Sehat



Keunggulan bersaing kita harus sepenuhnya didasarkan pada kualitas produk, kekuatan merek, dan layanan bernilai tambah. Keunggulan bersaing ini tidak boleh berasal dari praktik transaksi yang tidak sehat. Selain itu, kita harus selalu bertindak dengan kejujuran dan integritas saat melakukan bisnis atas nama Ansell.

Ini berarti, sampai batas tertentu, kita harus berhati-hati untuk tidak pernah keliru memberikan informasi tentang kualitas, fitur, atau ketersediaan produk kita. Kita juga dilarang mengupayakan atau mempertahankan potongan harga, diskon, atau pembayaran lain yang tidak semestinya atau tidak diizinkan yang dilakukan sehubungan dengan produk yang dibayarkan oleh program pemerintah. Baca Interaksi Kesehatan Perusahaan: Pedoman Global dan Panduan Referensi, untuk kebijakan dan persyaratan spesifik yang berlaku pada bisnis Kesehatan kita. Terakhir, kita dilarang menyampaikan pernyataan yang tidak benar tentang produk pesaing.

Jika Anda memiliki pertanyaan terkait transaksi yang sehat atau membutuhkan panduan tentang aktivitas komersial tertentu, Anda harus menghubungi Departemen Hukum.

Penyuapan Komersial

Anda dilarang untuk berupaya mendapatkan keunggulan bersaing yang tidak sehat melalui penyuapan. Ansell tidak akan menoleransi segala bentuk “penyuapan komersial.” Bentuk penyuapan ini terjadi saat satu perusahaan (atau perwakilannya) memberikan suap, sogokan, atau pembayaran tidak pantas kepada perusahaan lain (atau perwakilannya) guna mendapatkan atau mempertahankan bisnis, atau mengamankan konsesi khusus lainnya. Untuk informasi tambahan, baca bagian “Suap, Sogokan, dan Pembayaran yang Tidak Pantas” dalam Kode Etik kita.

Informasi tentang Pesaing

Selama bekerja, kita mungkin diminta untuk mengumpulkan informasi tentang pesaing. Meskipun ini merupakan kegiatan usaha yang sah, kita harus mengumpulkan informasi ini dengan cara yang jujur, etis, dan sah. Pastikan untuk bersikap hati-hati jika Anda menghadapi informasi tentang pesaing yang sepertinya bukan untuk umum. Laporkan informasi tersebut kepada Departemen Hukum sebelum menggunakan atau mengedarkannya. Selain itu, Anda dilarang memberikan pernyataan tidak jujur tentang identitas atau maksud untuk mengakses informasi pesaing.



Hukum Persaingan Usaha



Hukum persaingan usaha atau anti-monopoli bertujuan untuk mencegah kegiatan usaha yang secara tidak wajar menghalangi perdagangan bebas dan membatasi persaingan usaha. Meskipun hukum-hukum ini bervariasi dari satu negara ke negara lain, hukum-hukum ini secara umum berupaya untuk menjamin bahwa bisnis bersaing dengan cara yang mendukung kualitas, produk, dan layanan inovatif pada harga yang kompetitif. Untuk bersaing secara etis dan sesuai hukum, kita harus mengetahui dan sepenuhnya mematuhi seluruh hukum persaingan usaha yang berlaku di lokasi tempat kita melakukan bisnis.

Meskipun hukum persaingan usaha bersifat kompleks, hukum ini secara umum melarang mengadakan kesepakatan resmi atau tidak resmi dengan pesaing yang dapat membatasi perdagangan, seperti:

- Menetapkan harga atau ketentuan ekonomis lainnya dari penjualan.
- Mengalokasikan atau membatasi pelanggan, wilayah geografis, produk atau layanan.
- Menolak untuk melakukan bisnis dengan (atau “memboikot”) pelanggan atau pemasok.
- Membatasi volume produksi atau penelitian dan pengembangan.

- Menahan diri dari tipe penjualan atau pemasaran tertentu untuk barang atau layanan.
- Membatasi atau menstandarisasi fitur produk atau layanan.

Hukum persaingan usaha juga mungkin melarang mengadakan kesepakatan resmi atau tidak resmi dengan pemasok, distributor, atau pelanggan yang dapat membatasi persaingan usaha. Kesepakatan tersebut termasuk pengikatan produk, mematok harga jual kembali, atau menolak untuk menjual kepada pelanggan tertentu atau membeli dari pemasok tertentu.

Ansell harus menghindari walau sekadar kesan tentang kesepakatan atau perjanjian yang dapat melanggar hukum persaingan usaha. Berhati-hatilah khususnya saat menghadiri pameran dagang, pertemuan asosiasi dagang, atau badan standardisasi atau pertemuan lain yang mungkin dihadiri oleh pesaing. Jika pesaing berupaya membahas topik seperti ini dengan Anda, segera hentikan percakapan. Anda kemudian harus segera melaporkan insiden tersebut kepada Pejabat Kepatuhan atau Departemen Hukum.

Perlu diingat bahwa pelanggaran hukum ini dapat menyebabkan konsekuensi serius baik pada karyawan perorangan yang terlibat maupun Ansell. Jika Anda memiliki pertanyaan tambahan, sebaiknya Anda meminta saran dari Departemen Hukum.



Kontrak Pemerintah



Saat bekerja sama dengan pelanggan pemerintah, sangat penting bagi Ansell untuk mematuhi hukum, peraturan, dan prosedur yang berlaku pada pekerjaan kontrak pemerintah. Peraturan ini sering kali lebih ketat dan lebih kompleks daripada peraturan yang mengatur pekerjaan yang kita lakukan dengan pelanggan komersial.

Baca bagian berlabel “Tender Terbuka” untuk persyaratan spesifik yang mungkin berlaku pada keikutsertaan Ansell dalam penawaran publik.

Banyak hukum melarang kita dari merekrut pegawai pemerintah (baik masih aktif maupun tidak) walau hanya sebagai konsultan dan mungkin membatasi kemampuan kita untuk mendiskusikan kesepakatan

hubungan kerja di kemudian hari dengan para pihak ini. Karenanya, Anda harus memperoleh persetujuan tertulis dari Departemen Hukum sebelum mendiskusikan peluang ini dengan pegawai pemerintah yang aktif dan sebelum merekrut atau mempertahankan siapa pun yang telah mengakhiri hubungan kerja dengan pemerintah dalam dua tahun terakhir.

Jika Anda sedang mengupayakan satu proyek atau peluang penjualan yang melibatkan badan atau lembaga pemerintah, Anda bertanggung jawab untuk mengetahui dan mematuhi peraturan yang berlaku pada Anda. Bicarakan dengan manajer Anda, supervisor Anda, atau Departemen Hukum jika ada pertanyaan atau kekhawatiran tentang hal ini.

TANGGUNG JAWAB KEPADA PEMEGANG SAHAM



Konflik Kepentingan



Kita harus selalu mengambil keputusan bisnis yang loyal dan tidak bias atas nama Ansell. Agar dapat melakukannya, kita harus menangani dengan baik seluruh konflik kepentingan yang benar-benar atau kemungkinan terjadi. “Konflik kepentingan” adalah situasi saat kepentingan pribadi mengganggu atau terkesan mengganggu kepentingan Ansell secara keseluruhan. Kita harus secara aktif menghindari situasi saat kepentingan pribadi kita membuat sulit untuk melaksanakan pekerjaan secara objektif atas nama Ansell.

Jika Anda mengetahui atau mencurigai bahwa Anda terlibat dalam kemungkinan situasi konflik kepentingan, Anda harus segera mengungkapkan situasi tersebut kepada supervisor dan Departemen Sumber Daya Manusia. Hanya sekadar terlibat dalam situasi konflik kepentingan bukan merupakan pelanggaran terhadap Kode Etik. Namun, kelalaian untuk mengungkapkannya atau menunda pengungkapkannya termasuk pelanggaran.

Konflik kepentingan dapat muncul dalam berbagai cara yang berbeda. Hal berikut menggambarkan beberapa situasi konflik kepentingan yang umum:

Pemberian dan Penerimaan Hadiah dan Hiburan

Menerima/memberikan imbalan bisnis sering kali merupakan aspek lazim dari pengembangan hubungan kerja yang baik dengan pelanggan, pemasok, dan mitra bisnis lainnya. Meski demikian, kita harus bersikap hati-

hati saat terlibat dalam aktivitas tersebut. Memberi dan menerima hadiah dan hiburan dapat dengan mudah menyebabkan situasi konflik kepentingan. Selain itu, aktivitas ini dapat menimbulkan tuduhan penyuapan jika tidak ditangani dengan benar. Jika Anda ragu tentang apakah Anda seharusnya menawarkan atau menerima hadiah atau hiburan, Anda sebaiknya berkonsultasi dengan supervisor atau Departemen Hukum. Untuk menghindari kesan imbalan bisnis yang tidak pantas, patuhi pedoman berikut:

- Anda dapat menawarkan atau menerima hadiah dengan nilai nominal, tetapi sebaiknya berkonsultasi dengan supervisor atau Departemen Hukum sebelum melakukannya.
- Jangan menawarkan atau menerima hadiah dalam bentuk uang tunai, setara dengan uang tunai (seperti kartu hadiah) atau sekuritas, atau hadiah lainnya yang nilainya di atas \$100 dolar AS (atau setara dengan mata uang lokal).
- Penawaran atau penerimaan hiburan bisnis rutin diperbolehkan selama hal ini berkaitan dengan acara bisnis dan mencakup diskusi bisnis yang sah. Anda sebaiknya melaporkan penawaran hiburan (terlebih dahulu, jika mungkin) kepada manajer guna memastikan hal ini bersifat wajar.
- Jangan meminta hadiah atau hiburan apa pun.



- Banyak negara sepenuhnya melarang hadiah dan hiburan untuk tenaga kesehatan profesional atau membatasinya lebih ketat dari pedoman di atas. Sebelum menawarkan hadiah, hiburan, atau imbalan bisnis kepada penyedia layanan kesehatan, baca Interaksi Kesehatan Profesional Ansell: Pedoman Global dan Panduan Referensi.

Jika Anda ditawari imbalan bisnis yang tidak memenuhi pedoman ini, Anda harus secara sopan menolaknya dan menyebutkan kebijakan Perusahaan kita. Jika Anda tidak yakin apakah imbalan bisnis sesuai dengan Kode Etik ini, Anda harus melaporkan hadiah tersebut kepada manajer dan Pejabat Kepatuhan.

Peluang Korporasi

Melalui jabatan Anda di Ansell, Anda mungkin mengetahui tentang peluang bisnis yang membuat Anda secara pribadi tertarik. Anda tidak boleh menindaklanjuti peluang tersebut untuk keuntungan pribadi (atau keuntungan orang lain) hingga Anda yakin bahwa Ansell memiliki kesempatan untuk menindaklanjutinya dan telah menolak untuk melakukannya. Anda dilarang untuk terlibat secara langsung atau tidak langsung dalam aktivitas apa pun yang bersaing dengan Ansell.

Pekerjaan sampingan

Untuk menjamin Anda bertindak demi kepentingan terbaik Ansell, Anda dilarang memiliki pekerjaan dalam bentuk apa pun di luar yang menghambat kemampuan Anda untuk melakukan pekerjaan Anda untuk Ansell, untuk perusahaan yang bersaing dengan Ansell, atau akan menyiratkan adanya pemberian sponsor atau dukungan dari Ansell. Anda juga harus berhati-hati untuk tidak terlibat dalam pekerjaan dalam bentuk apa pun di luar yang dapat memengaruhi reputasi Ansell. Semua kegiatan pekerjaan sampingan mensyaratkan persetujuan tertulis sebelumnya dari manajer Anda.

Pastikan untuk tidak pernah menggunakan aset atau waktu perusahaan untuk pekerjaan sampingan.

Kepentingan Finansial

Anda harus melaporkan kepada manajer Anda atau Pejabat Kepatuhan setiap kemungkinan kepentingan finansial langsung atau tidak langsung Anda atau anggota keluarga Anda terhadap pelanggan, pemasok, mitra bisnis lain, atau pesaing Ansell. Jika mungkin, kepentingan ini harus dilaporkan terlebih dahulu. "Anggota keluarga" mencakup pasangan suami/istri, pasangan kekasih yang tinggal bersama tanpa menikah, atau anggota lain dari keluarga inti Anda. Satu-satunya pengecualian adalah investasi pada saham yang diperdagangkan secara terbuka yang tidak melampaui satu persen total saham beredar perusahaan.

Hubungan di tempat kerja

Hubungan romantis atau seksual dengan rekan kerja sering kali dapat menyebabkan konflik kepentingan, seperti halnya dua anggota atau lebih dari keluarga yang sama bekerja di perusahaan yang sama. Meskipun Ansell tidak melarang hubungan di tempat kerja tersebut, kita secara umum mensyaratkan, sejalan dengan hukum setempat, bahwa hubungan di tempat kerja tersebut diungkapkan kepada SDM dan tidak mengizinkan hubungan tersebut antara manajer dan bawahan atau dalam situasi lain di mana satu pihak dalam hubungan tersebut bisa menggunakan pengaruh manajemen yang signifikan atas pihak lainnya. Jika Anda memiliki hubungan keluarga atau romantis dengan rekan kerja, harap konsultasikan dengan SDM untuk memastikan setiap konflik kepentingan yang ditimbulkan ditangani dengan tepat.





Properti Perusahaan



Aset kita telah diperoleh melalui kerja keras dan dedikasi banyak karyawan Ansell selama bertahun-tahun. Kita wajib membalas budi kepada perusahaan, pemangku kepentingan, dan satu sama lain untuk melindungi aset ini dengan sungguh-sungguh seperti aset milik kita sendiri.

Kita bertanggung jawab untuk menggunakan aset Ansell dengan hati-hati dan melindunginya dari pencurian, kerusakan, dan kehilangan (termasuk melalui prosedur penggantian pengeluaran yang semestinya). Ini mencakup fasilitas, peralatan, kendaraan, dana, kekayaan intelektual, serta sistem jaringan dan komputer Ansell. Setiap penggunaan aset perusahaan secara pribadi harus mematuhi kebijakan Ansell.

Kekayaan Intelektual dan Informasi Rahasia



Kekayaan Intelektual (“KI”) adalah salah satu aset bisnis Ansell yang paling berharga. KI bersifat penting bagi Ansell karena KI: (1) membangun kesadaran dan loyalitas merek di antara pelanggan, (2) menetapkan kepentingan hukum yang dapat dilindungi pada produk dan layanan yang kita jual dan pada pengetahuan serta pengetahuan teknis yang digunakan untuk memproduksinya, (3) memberi Ansell keunggulan bersaing, (4) mendorong inovasi, (5) membangun reputasi Ansell sebagai pemimpin teknologi, dan (6) memungkinkan Ansell untuk masuk ke pasar baru dan mengembangkan pangsa pasar. Tanpa perlindungan yang diberikan hak KI, pesaing Ansell akan dapat segera meniru produk yang sukses.

Ansell menggunakan banyak bentuk perlindungan KI, termasuk hak cipta, paten, merek dagang, desain produk dan kemasan, nama dan logo merek, penelitian dan pengembangan, serta rahasia dagang. Tunduk pada hukum yang berlaku dan setiap perjanjian yang Anda lakukan dengan Perusahaan, Anda mengalihkan kepada Ansell seluruh hak Anda dalam KI tersebut terlepas di mana atau kapan Anda membuatnya, baik di tempat kerja atau setelah jam kerja. Anda harus mengungkapkan KI tersebut kepada Ansell sesuai dengan kebijakan dan prosedur Ansell.

Setiap saat, karyawan harus melakukan tindak kewaspadaan dan mengikuti kebijakan berlaku untuk melindungi KI dan informasi bisnis rahasia Ansell. Contoh informasi rahasia adalah hasil finansial yang tidak dirilis, harga, kegiatan pengembangan, serta potensi akuisisi atau divestasi. Informasi rahasia harus disimpan dengan cara aman, sesuai dengan kebijakan Ansell, untuk mencegah akses tanpa izin. Karyawan harus menghindari berbicara atau membagikan informasi rahasia di tempat umum, dan sebaiknya melaporkan setiap kekhawatiran tentang penyalahgunaan atau pencurian oleh pihak lain. Sebelum mengungkapkan informasi rahasia kepada pihak ketiga atau membagikan aset perusahaan, perusahaan harus meminta persetujuan yang tepat serta memastikan bahwa ketentuan kontrak yang sesuai sudah diberlakukan. Untuk melindungi merek dan merek dagang Ansell, karyawan harus mengikuti panduan dari Departemen Hukum tentang penggunaan yang tepat.

Selain melindungi KI dan informasi rahasia Ansell, penting bagi kita untuk menghormati KI dan informasi rahasia pihak lain dengan tingkat kehati-hatian yang sama yang kita terapkan pada milik sendiri, dan menurut ketentuan setiap perjanjian yang berlaku. Pencurian, penyalahgunaan, atau penyelewengan KI pihak ketiga dapat membuat Anda dan kemungkinan Ansell terkena gugatan perdata dan ganti rugi, serta tanggung jawab pidana. Jika ada pertanyaan apa pun tentang penggunaan KI dan informasi rahasia Ansell atau KI pihak ketiga, Anda harus berkonsultasi dengan Departemen Hukum.

Privasi Data



Ansell menghormati dan melindungi data pribadi karyawan, pelanggan, dan pihak ketiga lain yang menjalankan bisnis dengan kita dan berkomitmen terhadap pengumpulan, penyimpanan, penggunaan, pemindahan, dan pembuangan yang bertanggung jawab atas data pribadi tersebut.

Kita harus memastikan untuk:

- hanya mengumpulkan data pribadi untuk alasan bisnis atau hukum yang sah, melindungi data pribadi yang dipercayakan kepada kita, dan menggunakannya untuk tujuan penyimpanannya;
- membatasi akses data pribadi hanya untuk pihak yang berwenang.
- mengambil langkah yang tepat untuk melindungi data pribadi dari pengungkapan tidak sah dan mengambil tindakan segera untuk mengatasi setiap pelanggaran terhadap privasi data.

Jika Anda tidak yakin apakah penggunaan data pribadi sudah sesuai dengan kebijakan perusahaan, hubungi Departemen Hukum.

Penggunaan Sistem Komputer Perusahaan dengan Tepat



Kita semua memiliki tanggung jawab untuk menggunakan sistem komputer Perusahaan untuk tujuan bisnis yang etis. Meskipun penggunaan sistem ini untuk pribadi sesekali diizinkan, Anda harus mengetahui bahwa Ansell berhak untuk memantau penggunaan kita atas segala hal yang kita buat, simpan, kirim, atau terima di sistem komputer Ansell, yang sesuai dengan hukum setempat dan kebijakan Ansell. Ini mencakup seluruh data dan komunikasi yang dikirimkan dengan, diterima dengan, atau dimuat dalam akun email Ansell, serta seluruh dokumen elektronik yang dikelola di komputer, laptop, perangkat seluler, dan jaringan perusahaan.

Kita dilarang menggunakan sistem komputer Ansell untuk tujuan tidak sah, tidak profesional, ilegal, atau tidak etis. Ini berarti, sampai batas tertentu, bahwa kita dilarang:

- Mengunduh atau mengirimkan materi yang bersifat ilegal atau kasar, atau yang menyinggung, tidak sopan, menjurus atau vulgar secara seksual (kecuali diharuskan untuk tujuan bisnis yang sah dan resmi).
- Menggunakan sistem komputer Ansell untuk meminta kontribusi untuk tujuan di luar perusahaan, seperti gerakan agama, kampanye politik, dan organisasi di luar perusahaan.
- Mengirimkan atau mengunduh materi yang dilindungi hak cipta, rahasia dagang, informasi keuangan milik perusahaan, atau materi serupa tanpa izin yang semestinya





Catatan dan Pembukuan



Catatan dan pembukuan merupakan dasar untuk laporan laba-rugi, laporan keuangan, dan pengungkapan publik lainnya. Selain itu, catatan dan pembukuan tersebut merupakan panduan untuk pengambilan keputusan bisnis dan perencanaan strategis. Karenanya, kita semua bertanggung jawab untuk memastikan bahwa informasi yang diajukan dalam semua catatan perusahaan sudah lengkap, akurat, dan dapat dipahami. Ini mencakup informasi yang kita cantumkan pada kartu hadir, laporan perjalanan dan pengeluaran, catatan pengukuran dan kinerja, catatan pelanggan dan pemasok, catatan inventaris, serta catatan desain dan teknik. Kita dilarang membuat pernyataan palsu atau menggambarkan informasi tersebut dengan tidak benar.

Karyawan yang bertanggung jawab untuk urusan keuangan dan akuntansi memiliki tanggung jawab khusus untuk memastikan laporan keuangan Ansell sudah benar dan wajar. Karena Ansell merupakan perusahaan terbuka Australia, kita harus menyerahkan berbagai laporan keuangan dan catatan lainnya kepada badan pengawas Australia secara akurat dan tepat waktu. Ini mengharuskan kita untuk mengetahui dan mengikuti persyaratan hukum dan peraturan serta pengendalian internal yang mengatur laporan sejenis ini. Ingat, catatan atau laporan yang tidak akurat, tidak lengkap, atau tidak tepat waktu tidak hanya dapat membahayakan Perusahaan, tetapi juga menyebabkan tanggung jawab hukum untuk mereka yang terlibat.

Anda harus segera melaporkan setiap dugaan penyimpangan akuntansi atau audit atau kecurangan. Ansell tidak akan membiarkan tindakan pembalasan terhadap Anda karena mengungkapkan dengan itikad baik hal-hal terkait akuntansi atau audit yang dipertanyakan atau tidak sesuai.

Pengungkapan Berkelanjutan dan Komunikasi Publik

Sebagai perusahaan terbuka Australia, Ansell wajib segera mengungkapkan setiap informasi yang akan memiliki dampak serius pada harga sekuritas Ansell. Selain itu, Ansell wajib segera memperbaiki setiap kesalahan signifikan atau kesalahan informasi di pasar. Hanya orang berwenang yang dapat melakukan pengungkapan ini. Untuk informasi selengkapnya tentang kewajiban

yang harus kita laksanakan di area ini, baca *Kebijakan Pengungkapan Berkelanjutan*, yang dapat diakses secara online di Ansell.com. Kita semua harus mengetahui kewajiban kita dan mematuhi setiap saat.

Penyimpanan Dokumen

Kita memiliki tanggung jawab untuk mengetahui dan mematuhi peraturan yang mengatur berapa lama kita seharusnya menyimpan dokumen Perusahaan, serta bagaimana dan kapan harus membuangnya. Karenanya, kita harus mengetahui dan mengikuti pedoman yang ditetapkan di *kebijakan penyimpanan catatan* Ansell sebelum mengarsipkan atau memusnahkan dokumen perusahaan. Jika Anda tidak yakin apakah harus menyimpan atau memusnahkan dokumen tertentu, Anda harus berkonsultasi dengan Departemen Hukum.

Anda mungkin diberi tahu bahwa dokumen dalam kendali Anda mungkin diperlukan sehubungan dengan gugatan hukum atau penyelidikan pemerintah. Jika Anda menerima pemberitahuan tersebut, Anda harus mempertahankan (serta tidak pernah mengubah, menyembunyikan, atau memusnahkan) dokumen yang mungkin bisa relevan. Jika Anda tidak yakin apakah suatu dokumen relevan, hubungi Departemen Hukum.

Menanggapi permintaan informasi dari Auditor dan Pemerintah

Kita memiliki tanggung jawab untuk bekerja sama dan bersikap sopan dengan auditor eksternal dan internal yang meninjau produk, kegiatan, atau laporan keuangan Ansell. Kita juga harus bekerja sama dengan tim penyelidik pemerintah yang melakukan inspeksi terhadap Ansell. Jangan pernah mengganggu atau berupaya untuk memengaruhi orang-orang ini dengan tidak semestinya. Pastikan untuk memberi mereka informasi yang berhak mereka terima. Tidak boleh memusnahkan dokumen, email, atau catatan lain sebelum pemberitahuan lebih lanjut. Denda besar dijatuhkan karena menunda penyelidikan, melakukan pemusnahan, atau menghapus konten data, mengganggu sistem IT, menahan informasi, serta melarang atau menolak akses ke hard drive atau email. Di negara tertentu, otoritas bahkan dapat menjatuhkan denda pada perorangan selain perusahaan. Jika Anda memiliki pertanyaan apa pun tentang informasi yang berhak diterima auditor atau penyelidik yang ditetapkan, harap berkonsultasi dengan Departemen Hukum.





Perdagangan Informasi dari Orang Dalam



Selama bekerja, kita mungkin mengetahui informasi tentang Ansell atau perusahaan lain yang menjalankan bisnis dengan kita yang dianggap sebagai informasi internal. Informasi disebut “internal” jika informasi tersebut tidak bersifat publik, dan jika bersifat publik, akan dianggap penting oleh seorang investor rasional dalam menentukan apakah akan membeli, menahan, atau menjual saham perusahaan yang terkait dengan informasi tersebut. Contoh umum dari informasi orang dalam mencakup:

- Informasi non-publik tentang hasil keuangan Ansell.
- Akuisisi atau divestasi yang tidak diumumkan.
- Pemberitahuan perubahan lebih awal pada manajemen tingkat atas.
- Tuntutan yang telah didaftarkan atau diancamkan
- Pengembangan produk baru yang signifikan.

Saat kita memiliki informasi internal tentang suatu perusahaan, kita tidak boleh memperdagangkan sekuritas perusahaan tersebut. Kegiatan ini disebut “perdagangan informasi dari orang dalam” dan bersifat ilegal berdasarkan hukum sekuritas di banyak negara tempat kita menjalankan bisnis.

Jangan pernah menyampaikan informasi internal kepada siapa pun yang tidak memiliki kebutuhan bisnis untuk mengetahuinya. Pemberitahuan informasi internal kepada orang lain merupakan pelanggaran terhadap hukum sekuritas jika kita mengetahui atau semestinya mengetahui bahwa orang tersebut mungkin terlibat dalam perdagangan orang dalam berdasarkan informasi tersebut. Perlu diketahui bahwa, dalam situasi seperti ini, kita mungkin dituntut untuk bertanggung jawab karena melanggar hukum tanpa secara pribadi terlibat dalam kegiatan perdagangan. Baca *Kebijakan Perdagangan Sekuritas* untuk informasi selengkapnya yang dapat diakses secara online di ansell.com.

Setiap karyawan yang mungkin menemukan informasi internal harus mengikuti *Kebijakan Perdagangan Sekuritas*, termasuk pedoman Ansell tentang “periode perdagangan” yang membatasi kapan Anda dapat memperjualbelikan saham Ansell. Selain itu, orang yang memiliki jabatan Direktur Senior atau lebih tinggi harus mendapatkan persetujuan dari CEO sebelum melakukan transaksi saham Ansell bahkan selama periode perdagangan. Baca *Kebijakan Perdagangan Sekuritas* untuk detail lebih lanjut.

Pelanggaran terhadap hukum perdagangan orang dalam dapat menyebabkan individu yang terlibat terkena konsekuensi serius, termasuk gugatan pidana dan perdata. Jika Anda memiliki pertanyaan tentang perdagangan orang dalam, konsultasikan dengan Sekretaris Perusahaan atau Departemen Hukum.



Permintaan Informasi dari Media dan Analis



Untuk memastikan bahwa informasi tentang Ansell diungkapkan ke publik secara tepat, hanya perwakilan khusus dari Perusahaan dapat mengomentari atau menanggapi permintaan informasi. Ingat, setiap tanggapan yang tidak tepat atau tidak akurat dapat menyebabkan publisitas negatif serta dapat secara serius memengaruhi posisi pasar dan hukum Perusahaan.

Jika Anda menerima permintaan informasi dari media atau anggota komunitas investasi:

- Teruskan permintaan informasi tentang Ansell dan unit bisnisnya ke Komunikasi Eksternal.
- Teruskan permintaan informasi yang terkait dengan pelaporan wajib atau pertanyaan investor kepada Wakil Presiden, Keuangan, Bendahara dan Hubungan Investor.

Teruskan permintaan informasi dari badan pembuat peraturan (seperti Bursa Efek Australia) kepada Departemen Hukum atau Sekretaris Perusahaan.

Setiap tanggapan pada permintaan informasi dari media atau analis harus sesuai dengan Kebijakan Pengungkapan Berkelanjutan.

TANGGUNG JAWAB SEBAGAI WARGA KORPORASI YANG BAIK



Akuntabilitas Sosial



Di Ansell, kita meyakini bahwa warga korporasi yang baik dan bertanggung jawab penting bagi keberlangsungan kesuksesan bisnis. Unsur penting dari warga korporasi yang baik adalah ekspektasi bahwa pemasok produk kita memperlakukan semua karyawannya dengan bermartabat dan rasa hormat. Kita mengharapkan pemasok untuk mematuhi seluruh peraturan perundang-undangan yang berlaku pada produksi dan distribusi produk, serta dalam memberikan layanan kepada kita.

Kita mengharuskan seluruh pemasok produk Ansell mematuhi *Kode Etik Pemasok*. Para pemasok ini harus menunjukkan kepatuhan terhadap kebijakan ini atas permintaan Ansell, dan mungkin harus menjalani audit dan penilaian mandiri.

Banyak pelanggan kita terikat oleh hukum dan pedoman domestik dan internasional yang melarang penggunaan mineral dan logam yang membiayai kelompok bersenjata di wilayah rawan konflik. Para pelanggan ini menuntut, dan kebijakan Ansell mengharuskan agar Ansell menghindari melakukan pengadaan bahan baku tertentu, terutama tantalum, timah, emas atau tungsten, tanpa terlebih dahulu memverifikasi sumbernya. Jika Anda harus membeli bahan baku yang mengandung logam-logam ini, hubungi Pengadaan Global atau Departemen Hukum untuk memastikan bahwa kita telah memeriksa pemasok dengan semestinya.

Perlindungan Lingkungan



Sebagai warga korporasi yang baik dari masyarakat dunia, kita berupaya untuk bertindak dengan cara yang bertanggung jawab terhadap lingkungan dan mendukung praktik berkelanjutan. Ini berarti kita harus memenuhi atau melampaui hukum, peraturan, dan kebijakan lingkungan, kesehatan, dan keselamatan yang berlaku dan mengatur pekerjaan kita. Anda bertanggung jawab untuk mengetahui dan mengikuti standar yang berlaku. Jika Anda memiliki kekhawatiran terkait dampak praktik kita pada lingkungan, Anda harus segera melaporkan situasi tersebut.

Kontribusi Politik dan Amal



Kita didorong untuk secara aktif mendukung masyarakat tempat kita tinggal dan bekerja. Meski demikian, kita dilarang ambil bagian dalam kegiatan masyarakat, relawan, atau amal saat menggunakan properti, fasilitas, sumber daya fisik, atau nama Ansell tanpa persetujuan tertulis sebelumnya dari Perusahaan. Jika Anda ingin melakukan kontribusi atas nama Ansell, konsultasikan dengan Departemen SDM.

Selain itu, Ansell mendukung kebebasan untuk berpartisipasi dalam kegiatan politik pribadi. Meski demikian, hukum yang ketat mengatur kegiatan politik perusahaan. Kita harus menerima persetujuan terlebih dahulu dari Pejabat Kepatuhan atau Departemen Hukum sebelum melakukan kegiatan politik apa pun yang mungkin terkesan dilakukan atas nama Ansell, serta tidak boleh menggunakan dana Ansell untuk sumbangan politik. Ini mencakup penggunaan dana atau aset untuk secara langsung atau tidak langsung melakukan kontribusi politik kepada partai politik atau kandidat mana pun. Ansell tidak akan mengganti biaya Anda untuk setiap kontribusi politik pribadi.





Suap, Sogokan, dan Korupsi



Ansell menolak keras penyuapan. Untuk menjadi anggota bertanggung jawab dari masyarakat bisnis, kita tidak akan pernah membayar, menerima, meminjamkan, atau menawarkan suap, sogokan, atau pembayaran tidak pantas kepada siapa pun selama menjalankan bisnis atas nama Ansell. “Suap” mencakup segala sesuatu yang bernilai termasuk uang, hadiah, pinjaman, atau imbalan lain, yang dapat memengaruhi atau terkesan memengaruhi keputusan bisnis penerima atau melemahkan penilaian independen. “Sogokan” adalah imbalan dengan jumlah yang telah dibayarkan atau akan dibayarkan sebagai hadiah karena telah melakukan atau mendorong kesepakatan bisnis. Kita juga harus memastikan untuk tidak pernah melakukan atau menawarkan suap, sogokan, atau pembayaran tidak pantas lainnya kepada pejabat pemerintah atau karyawan untuk memperoleh keputusan yang menguntungkan.

Perlu diketahui bahwa kita dilarang untuk merekrut pihak ketiga untuk melakukan sesuatu yang kita tidak bisa lakukan sendiri secara etis atau legal. Keterlibatan pihak ketiga untuk melakukan pembayaran tidak pantas atas nama Ansell, atau memfasilitasi praktik korup, melanggar Kode Etik dan hukum antikorupsi. Kita harus menyeleksi dengan hati-hati seluruh pihak ketiga dengan menggunakan prosedur uji tuntas, sebelum mempertahankan mereka. Selain itu, kita harus terus memantau setiap kegiatan atau pembayaran mencurigakan.

Hukum Antikorupsi

Kita harus mematuhi seluruh hukum, traktat, dan peraturan antikorupsi. Larangan ini secara umum melarang suap kepada pejabat pemerintah. “Pejabat pemerintah” dapat mencakup pegawai pemerintah dan partai politik, pejabat partai, dan kandidat untuk jabatan publik. Di banyak negara, pejabat pemerintah juga dapat mencakup pegawai badan usaha milik negara. Kita harus memastikan untuk mematuhi hukum ini, di mana pun kita melakukan bisnis, terlepas adanya hukum setempat atau tradisi. Hukum antikorupsi bersifat kompleks, dan konsekuensi atas pelanggaran ini sangat berat. Karena alasan ini, Anda harus menghindari segala kegiatan yang bisa dianggap sebagai penyuapan.



Uang Pelicin adalah Suap

Di lokasi tertentu, mungkin terdapat praktik umum untuk melakukan pembayaran berjumlah kecil (dikenal sebagai “uang pelicin”) untuk mempercepat tindakan rutin pemerintah seperti penerbitan izin atau visa. Meski demikian, karena pembayaran seperti ini menimbulkan banyak kekhawatiran hukum dan bisnis, pembayaran uang pelicin selalu dilarang di Ansell. Ansell tidak akan membedakan antara “uang pelicin” dan suap lainnya.

Tender Terbuka

Ansell secara berkala menjual produk kepada pelanggan pemerintah dan dapat mengirimkan penawaran atau proposal sebagai bagian dari tender terbuka. Jika Anda berpartisipasi dalam tender terbuka atau pemerintah, Anda harus memahami dan mematuhi seluruh peraturan perundang-undangan yang berlaku sehubungan dengan proses tender terbuka. Peraturan ini dapat, misalnya, melarang Anda dari berkomunikasi dengan pejabat pemerintah yang terlibat dan proses tender melalui cara tidak resmi.

Jika Anda memiliki pertanyaan atau kekhawatiran apa pun di area ini, Anda harus menghubungi Departemen Hukum.

Pengawasan Perdagangan



Sebagai perusahaan global, kita mengirimkan produk ke seluruh dunia. Penting bagi kita untuk secara saksama mematuhi seluruh peraturan perundang-undangan yang berlaku yang mengatur kegiatan perdagangan internasional termasuk ekspor, ekspor ulang, atau impor.

Ekspor dan Impor

Ekspor terjadi saat produk, layanan, teknologi, atau potongan informasi dikirimkan ke seseorang di negara lain. Ekspor dapat juga terjadi saat teknologi, informasi teknis, atau perangkat lunak disediakan dengan cara apa pun (termasuk secara lisan, untuk informasi) kepada warga negara dari negara lainnya. Sebelum terlibat dalam kegiatan ekspor, Anda harus memverifikasi pemenuhan syarat baik dari segi lokasi pengiriman maupun penerima. Anda juga harus memperoleh semua lisensi dan izin wajib serta membayar semua bea masuk yang sesuai.

Kegiatan impor atau mendatangkan barang dan layanan yang kita beli dari negara asing atau sumber eksternal ke negara lain, juga terikat oleh





berbagai peraturan perundang-undangan. Secara khusus, kegiatan ini dapat mensyaratkan pembayaran bea masuk dan pajak, serta pengiriman arsip tertentu.

Konsekuensi dari melanggar peraturan perundang-undangan pengawasan perdagangan sangat serius baik bagi Ansell sebagai perusahaan maupun perorangan yang terlibat. Jika Anda memiliki pertanyaan tentang hal ini atau kebijakan pengawasan perdagangan lainnya, harap konsultasikan dengan Departemen Hukum.

Sanksi dan Boikot

Terlepas dari tempat kita melakukan bisnis, kita harus mematuhi sanksi ekonomi dan embargo dagang yang berlaku pada kegiatan kita. Sanksi ini sering kali digunakan oleh banyak negara untuk mendukung kebijakan luar negeri dan keamanan nasional. Jika Anda tidak yakin apakah suatu transaksi mematuhi program sanksi dan embargo dagang yang berlaku, Anda harus berkonsultasi

dengan Departemen Hukum.

Selain itu, banyak negara telah mengesahkan hukum yang melarang perusahaan dari berpartisipasi dalam atau bekerja sama dengan boikot internasional yang tidak dijatuhi sanksi. Kebijakan Ansell mengharuskan kepatuhan terhadap seluruh hukum antiboikot yang relevan.

Jika Anda meyakini Anda telah menerima permintaan atau bentuk komunikasi lain terkait boikot atau embargo dagang, Anda harus segera melaporkan situasi tersebut kepada Departemen Hukum.

PENGABAIAAN KODE ETIK

Bahasa yang dimuat dalam Kode Etik ini sewaktu-waktu dapat direvisi, diubah, atau dimodifikasi oleh Direksi Ansell Limited. Selain itu, Direksi bertanggung jawab untuk penafsiran final pada informasi yang dimuat dalam Kode Etik ini. Setiap pengabaian atau pengecualian terhadap Kode Etik ini untuk direktur dan pejabat eksekutif hanya dapat dilakukan oleh Direktur Utama Ansell Limited, secara tertulis. Setiap pengabaian atau pengecualian harus dilakukan bersama-sama oleh Direktur Eksekutif (CEO) dan Kepala Departemen Hukum (General Counsel). Seluruh pengabaian dan pengecualian akan segera diungkapkan jika diwajibkan oleh peraturan atau hukum.





HyFlex[®] **GAMMEX[®]** **AlphaTec[®]** **MICR⊕FLEX[®]**